



闸机考勤系统

Gate attendance system



热灵	を主	<b>板推荐</b>
	Yfa	ce-88·····1
第-	-章	<b>系统入门</b> ······2
	1.1	服务器安装步骤······2
	1.2	卸载步骤
	1.3	用户登入
	1.4	首页6
第二	章	<b>系统使用流程</b>
第王	章	<b>设备管理</b> ·······12
	3.1	授权人脸识别流程图
	3.2	通行记录
	3.3	APK 升级
	3.4	参数设置
第四	璮	<b>考勤管理</b>
	4.1	原始记录
	4.2	考勤规则
	4.3	考勤组
	4.4	考勤统计
第3	5章	发卡管理
	5.1	卡务管理
第7	行	<b>系统管理</b>
	6.1	基础设置
	6.2	客户管理
	6.3	系统日志

	6.4	邮件设置	2
第十	七章:	运营管理······2	2
	<b>7.1</b> /	<sup>~</sup> 告管理······2	2
	<b>7.2</b> /	<sup>1</sup> 告查询	4
	<b>7.3</b> /	<sup>-</sup> 告统计	4
	7.4	素材管理······2	4
第ノ	(章	<b>设备端</b>	5
	8.1 /	属性设置······2	5
	8.2 \$	次件设置	8
	8.3	多语言切换······3	1
	8.4 L	Ⅰ盘操作说明	3
	8.5	授权错误码参照表	4

# 热卖主板推荐

Eface-88

本产品为智能安卓主板,丰富的外围控制接口和拓展转接板,完美适配类工控接口需求,该产品在人 脸识别的智慧通道、智能闸机、智慧考勤等领域有着广泛的应用场景。

本产品采用瑞芯微 **RK3288** 芯片, Cortex-A17 四核处理器, 搭载 Android7.1 系统, 主频高达 1.8 GHz, 超强性能。采用 Mali-T764 GPU, 支持 4K、H. 265 硬解码。



### (带 4G 模块)



### (常规款)

第1页共40页

# 第一章 系统入门

# 1.1 服务器安装步骤



# 1.2 卸载步骤



# 粘贴。 全部 应用 文档 网页 更多 ▼ ጽ ... 最佳匹配 Windows Defender 防火墙 控制面板 设置 Windows Defender 防火墙 🔗 允许应用通过 Windows 防火墙 > 控制面板 . 防火墙和网络保护 > 捜索网页 ビ 打开 > 应用 (1+) ₽ 防火 页码: 3 🙊 👟 📕 μ 0 ∐i W

# 注:局域网使用的客户,需要关闭系统防火墙

◆ 使用系统检索防火墙的功能,找到设置菜单

◆ 点击启动或者关闭防火墙菜单,进入设置界面

				-	
🔗 Windows Defender 防火墙					×
← → → ↑ 🔗 > 控制面板 >	系统和安全 > Windows Defender 防火墙	5 ~	搜索担	空制面板	Q
控制面板主页	使用 Windows Defender 防火墙 使用 Windows Defender 防火墙 更新防火墙设置 Windows Defender 防火墙未使用推 保护计算机。 推荐的设置有哪些?	<ul> <li>读来帮助保护你的电脑</li> <li>或恶意软件通过 Internet 或网络访问你的电脑。</li> <li>荐的设置来</li> <li>使使用推荐设置</li> <li>未连接 ○</li> <li>已连接 ○</li> <li>已连接 ○</li> <li>「</li> <li>第 2</li> <li>Windows Defender 防火域阻止新应用时通知我</li> </ul>	18.901	Σ. TPJ μ4 (CR)	
另请参阅 安全和维护 网络和共享中心					

#### ◆ 关闭防火墙即可

自定义设置	BH I								
个 🔗 > 控制面板 > 系统科		> 控制面板 > 系统和安全 > Windows Defender 防火増 > 自定义设置 v ひ							
		自定义	各类网络的设置						
		你可以何	动。 致使用的每种类型的网络的防火墙设置。						
		专用网络	50°을						
			○ 启用 Windows Defender 防火墙						
			阻止所有传入连接,包括位于允许应用列表中的应用						
			☑ Windows Defender 防火墙阻止新应用时通知我						
		8	● 关闭 Windows Defender 防火墙(不推荐)						
		公用网络	30 <sup>2</sup>						
			○启用 Windows Defender 防火墙						
			□ 阻止所有传入连接,包括位于允许应用列表中的应用						
			☑ Windows Defender 防火墙阻止新应用时通知我						
		8	● 关闭 Windows Defender 防火墙(不推荐)						
			确定取消						

- ◆ 双击桌面 EFace 快捷方式,启动服务器,弹出网址弹窗,点击复制按钮,在浏览器中打开网址
- ◆ 使用账户: admin 密码: admin 登录局域网服务器

# 1.3 用户登入

➤ 云服务器账户: <u>http://47.107.50.81:8085/start/#/user/login</u> 使用上级管理员提供的账号密码登入

局域网账户.密码均为 admin

▶ 如果您忘记了密码,点击忘记密码即可密码找回。

EFACE	
EFFICIENT AND SAFE <b>安全与高效并存</b>	登录 websname w

### 1.4 首页

**首页信息:**点击控制台,我们可以在当前页面看到刷脸次数统计,设备在线离线统计,以及今日通行 正常以及发热人数统计,昨日考勤统计和员工、访客等实时统计信息。以及最近的刷脸详细信息在前端显 示。



第6页共40页

# 第二章 系统使用流程

#### 2.1: 新增分组

鼠标右键点击机构弹出添加的功能,点击添加,即可创建新的部门机构

4544						ALBEL	Rođeni	lan ad	a_HE.	简体中文 🗸 👱 退出
♠ 控制台	• <b>1</b> 4544 (15) + 添加	漆加	调动 禽职	下载模板	批量导入人员	就量导入头像 导	出人员信息			请输入姓名/手机号 <b>查询</b>
👖 人员管理 🔷 🗠			8图 名称	性别	1981		电话	卡塔	失败次数	提作
■ 员工管理	- A:		aseg	女	1111	324	164576587		0	
▲ 离职员工			1 e#	女	1111	134	153645764		3	編編 脸斑
▲ 黑名单			2. A	女	1111	43.	25436236		3	繁晴 脸面
よ 访客管理			2	女	0805	3764	1684467585	1773646475858568595	1	編編
● 设备管理 ~			Ret	女	0805	183	374764858	182774665848848759	0	编辑 脸斑
⊘ 考勤管理 🛛 🗸			测试人员10	勇	4544	151	136873225		0	1616 K25
◎ 发卡管理 🗸		0 0	) 网试人员100	00 男	4544	187	763516250		0	1618 1272
G 系统管理 ·			则试人员100	14 男	4544	147	75817247		0	<b>編編 12</b> 22
◎ 运营管理 ~			) 期试人员100	)3 男	4544	152	257543387		0	编辑 驗證
			) 期試人員100	11 男	4544	155	683160756		0	1646 B23
			) 與試人員100	05 男	4544	159	930089637		0	编辑 脸质
		共 15 条	< 1 >							

#### 2.2: 新增员工

点击员工管理---添加按钮-弹出对话框,依据提示,输入对应的信息,点击确认即可

4544	2						#中文 - 👱 退出	
★ 控制台 G ▲ 4544 (15)	- 「赤加」 明动 高調	下载模板 批量等	入人员 批量导入头	k像 导出人员信息			请输入姓名/手机号 查询	
■ 人员管理 へ 4 1111 (3)	添加局工				卡号	失敗次数	操作	
- ₩ 2222 (0)	* 新屋部门		* 品丁姓名			0	編輯 監問	
▲ 高职员工 1					2	3	編編 監護	
▲ 黑名单	员工生日		* 性别		-	3	編編 監護	
▲ 访客管理	身份证号		*电话		73646475858568595	1	9614 102	
● 设备管理 /								
▲ 老斯德理 →	卡号		岗位		12774665848848759	0	編輯	
	请输入卡号					0	编辑 脸間	
◎ 发卡管理 ~	家意味系入		紧急电话			0	编辑 脸間	
G 系统管理 · · ·						0		
				<b>取消</b> 佣定				
	state	\$1003 男	4544	15257543387		0	編編 脸間	
		1001 男	4544	15583160756		0	编辑 腔間	
	III IIII MALA	31005 男	4544	15930089637		0		
	共15条 〈 1 〉	15 🛠 < 💶 🔿						

#### 2.3 添加头像

点击人员右边的脸图-弹出对话框,依据提示步骤,选择图片,进行上传即可

#### 第7页共40页

4544		<b>a</b> 14		准直 准	ii. en		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	中文 - 坐 💄 退出
♠ 控制台	a 14544 (15)	ata Min		北最导入人员 此最导力	、朱章 导出人员信息			请输入姓名:手机号 查访
■ 人员管理 ~	1111 (3)	AMAGER	添加头像			水弓	失败次数	HC .
■ 员工管理					2		0	
14 高职员工		•			<b>A</b>		· · ·	1944 1920
▲ 黑名单				Add		/	3	1615
🛦 访客管理			样图	通知で	府上传 4 35 取消 上传 35	1773646475858568595	1	1011 INT
\$ 设备管理		<ul> <li>① 17开</li> </ul>			×	182774665848848759	0	9648 R25
③ 考勤管理		← → * ↑	< 微信 > 芯片巨无 <b>氣。</b> 2件夾	♥ 8 2 没家	お片巨天義、*		0	
◎ 发卡管理 ~		■ 税類			Î		0	1446 2021
G 系统管理		◎ 文档 ↓ 下戦 ♪ 音乐				3	0	84 83
◎ 运营管理		▲面 量 系统 (C:)	040	107193346&fm =1738app=49 &f=JPEG	40520300388cf m=1738tapp=4 98cf=JPEG			
		_ 软件 (D:) _ 文档 (E:)	THE OWNER WARD	¥5			0	S <sup>,</sup> <b>中</b> •, ⊕ ∳ ■ <b>* *</b> #
		_ 面((F)) _ U 盡 (G)	#=3255782958	1 2740884836	Ū		0	1944年 1923
			文件名(1):		ŧ		0	848 123
		共 15 5		打开((	2 KCA			

### 2.4: 人员调动

选择需要调用的人员,点击调动,选择需要调动的分组,点击确认即可

4544			1 2	2.00	<u>. 6_</u> EB.		<b>抽屉 #</b> 着	104 E E 104	中文 🖌 💄 退出
♠ 控制台	8 4544 (15)	iātu 🛛	43) M.C.	下载模板 批量导入人员	壯星导入失像	导出人员信息			新输入运客/手机型 <b>查说</b>
■ 人员管理 ^	1111 (3)	<b>•</b> 1888	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	动		15	卡带	失规次数	#0
■ 员工管理	2222 (0)	6		4544 (15)		76587		0	50 100
14 高职员工		•		<ul> <li>○ ♣ 0805 (2)</li> <li>○ ♣ 1111 (3)</li> </ul>	3	45764		3	944A 1825
👗 黑名单		a, 🔹		0 🛃 2222 (0)		36236		3	500 E2
🛦 访客管理	7		L			1467585	1773646475858568595	1	
设备管理	/		19:			<b>'64858</b>	182774565848848759	0	9411 N25
◎ 考勤管理			Mit			173225		0	56 BS
◎ 发卡管理 ~			削減人			16250		0	-
G 系统管理 ·			more a			117247		0	Here Hom
◎ 运营管理 🚽					4				
			人志明(二)		取消 🍓	43387		0	99.00 Kitt
			Mit Austron	20	-	10.00756		0	<b>84</b> 82
			图试人员1005	男	544	15930089637		0	

### 2.5: 人员离职

选择需要离职的员工-点击离职,输入离职的相关信息,点击确认即可

4544		2	Var si a sa	la mar	lene sê	i a i i i i i i i i i i i i i i i i i i	*中文
♠ 控制台	B 4544 (15)	iita seta	肩副 下载模板 批量导入人员 批量导入失命	导出人员信息			请输入结念手机号 <b>查询</b>
■ 人员管理 ^	1111 (3)		高职		#8	失败次数	羅作
■ 员工管理	2222 (0)		a * 商原时间	76587		0	9898 B225
▲ 窩职员工		•	2020-08-19	45764		3	20101 52102
▲ 黑名单		-	离职原因 考	36236		3	3442
▲ 访客管理				467585	1773646475858568595	1	50.62
\$ 设备管理 ∨			R0H	<b>64858</b>	182774665848848759	0	944

#### 第8页共40页

#### 2.6: 人员复职

在离职员工菜单中,选中需要离职的员工,点击 复职-弹出对话框,依据提示操作,点击确认即可恢复 职位

4544	2/		4_41		1	11. 11. 11.	# # #	<b>本中文 ~ ⊻</b>	💄 退出
★ 控制台 ■ 1 4544 (5)	R. 884 202	、黑名章					员工姓名		重用
■ 人员管理 ^ 【1111(4)		复职		]	東限討阿	电话	1954Q	就是跟我的人	<b>张急电话</b>
□ 员工管理		<b>■ ● 1</b> 4544 (15)			2020-08-15	111			
		<ul> <li>○ ♣ 0805 (2)</li> <li>● ♣ 1111 (3)</li> </ul>			2020-08-15	1866666666	96Z		
▲ 黒名単 2 /		0 📩 2222 (0)			2020-08-14	2345436547			
▲ 访客管理				4	2020-08-10	16364647478			
◆ 设备管理					2020-08-06	13746568484			
◆ 发卡管理     ◆     ◆     ◆									
G 系统管理									
G 运营管理									
		* 入职时间							
		L	Return Conce						
			<b>秋府</b> 帮助	J					

#### 2.7: 批量导入人员操作

2.7.1: 下载批量模板,根据模板里面的提示,输入相应的信息即可

4544									简体中文 🖌 💄 退出
♠ 控制台	■ 14544 (15)	78.00 V	动 青眼 1	下纸模板	批量导入人员 就量导入失象	导出人员信息			请输入姓名/手机号 查询
🙀 人员管理 🛛 🗠	1111 (3)	编唱图	名称	性别	部门	电话	卡号	失败次数	操作
■ 员工管理	- 2222 (0)	A	aseg	女	1111	32464576587		0	编辑 脸型
🛓 离职员工		1	老张	女	1111	4325436236		3	编辑 脸图
▲ 黑名单		3	老李	女	1111	13453645764		3	编辑 脸面
		I	Batch per	批量 sonne	赴人员信息模板 el information	template	17 6 12 5 1		10 6 25 7 1 ± 14
姓名(必填) 性别(必填) 联系电话(必 Name(required) Gender(required) Mobile(requi		e话(必項) .le(required)		身份证 ID		紧急联系人 emergency contact	紧急联系人电话 gency contact number		

### 2.7.2: 导入模板到服务器

点击批量导入人员-选中需要导入的部门-依据提示选择上传的文件,点击确认即可完成操作

		_	. e. a	_		. Agam		× <b>4</b> ma
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	+ 8.0 0 75	a 7.80 + 1900		AAB COMMONIA			
	★ 本本人型即(2) ★ 研发部(3) ★ 市场部(10)		名称	1150 1	批量导入	家急联系大电话	卡号	Sild:
	· 私客户测试设备-不准动 (		MINIST LAGA	25 10	■ ● 🏛 割试公司信息 (15)			
1. 南职员工	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	. BG		×	■○ 二人事部(2) ● 二 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一			45 400
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	7 200 Y	- U - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2		■ 〇 ▲ 市场部 (10)			96 (M)
	★ 快速访问	名称	专政日期	90	■○▲产品部 11 (0)			442
Ø 考勤管理	🧧 2345Downle #	今天(1)	2020-05-15 10:25	XLSX I THE	1			1112 22 <b>2</b>
	● 運行 ● ● 文垣 ●	创 通行记录.visx	2020-05-14 21:34	XLSX I IFF				
		1	✓ XLSX 工作表	~	5	110		100 Date
			打开(2)	Rin			111	

#### 第9页共40页

#### 2.7.3: 批量导入人脸图片

点击批量导入人脸照片,弹出对话框,选择需要导入的机构,点击添加文件,选择需要导入的图片, 点击确认即可(**注:图片命名必须是姓名或者手机号码方可成功上传**)



#### 2.7.4: 人员编辑和删除

编辑:点击人员信息右边编辑按钮,依据提醒进行编辑保存工作

》 》 新社公司信息					: ::::	##	0_0		i a Ess			<u>⊭ 2</u> - 2000
	B 🏙 測试公司信息 (15)	+	活加 🔷 汚动	名 施設 土	下载模板 区 排	出建导入人员	区 批量导入照	17 B 888				
■ 人员管理 🔺	▲ 人事部(2) ● ▲ 研发部(3)		编略图	名称	性别	er.)	电话	岗位	紧急联系人	紧急联系人电话	卡号	操作
	图 客户测试设备-不准动 (		2.6.0	编辑					×			592 <u>289</u>
👗 商职员工	⊛ ▲产品部 11 (0)		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	*所属部门	研发部		*员工姓名	лл				
16. 访客管理			() (2 = 10	员工生日	04-16		*员工性别	男	-			19955 ALEE
			N.A.S				als (C) T					995 ME
考勤管理				75		* <b>*</b>	5910074E					9951
			ley	* 手机号码	15879031160		岗位				1/	98 88
				紧急联系人			紧急电话					
							2		提改			54161 ACC
									F	110		1948 <b>1948</b>
			2	大大	男	市场部	1587903116	9			111	96 BB

删除:在离职员工界面,选择需要删除的人员,点击删除按钮,弹出对话框,依据提示进行删除工作

4544			3/	Å: :::				<u>#6</u>	二 二 荷		
♠ 控制台	≅ ∰ 4544 (5)		e Mite ha	、應名单					员工姓名		直河
11 人员管理	1111 (4)		输电器	名称	性别	80	南和田田	电话	网络	家急联系人	繁急电话
▲ 员工管理	- 2222 (0)			李庆	票	1111	2020-08-15	111			
▲ 窩駅员工		2		test	я	1111	2020-08-15	18666666666	测试		
▲ 黒名単	1			老刘	女	1111	2020-08-14	2345436547			
\$ 访客管理			<b>1</b>				2020-08-10	16364647478			
象 设备管理 ∨				促示 ① 您确定要删除吗		^ <del>_</del>	2020-08-06	13746568484			
◎ 考勤管理 ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~					1						
◎ 发卡管理 ~			L.								

#### 第10页共40页

#### 2.8: 访客管理

点击左边访客管理菜单,点击添加按钮,弹出输入信息框,依据提示,输入相关信息,点击确认即可 创建访客

4544		2	<u>/</u>	l		简体中文 ~	土 💄 退出
♠ 控制台	s and a second sec	1620	8H				重河
<b>隆</b> 人员管理	🛎 🏛 admin		添加		a Mithia	有效期	iiin
▲ 员工管理		0	* 名称	* 性别	2020-08-15 13:52:44	2020-08-15 23:59:59	10.45
👗 离职员工		Q		· · · ·	2020-08-10 15:08:41	2020-08-10 23:59:59	新田
▲ 黒名単			* 电话	*选择分组			
🛦 访客管理 🤞			*被访人姓名	* 有效期			
● 设备管理 💛					3		
◎ 考勤管理			*添加头像				
◎ 发卡管理 ~							
G 系统管理 ·			样图	点击图片选择照片			
◎ 运营管理							
				- 現2月 - 495/22			
		林2祭	8 1 5				

#### 2.9: 黑名单

目前软件支持黑名单操作。点击添加按钮,弹出对话框根据提示输入名称,添加图片信息,即可添加 黑名单

删除黑名单

选择列表中的人员信息,点击顶部的批量删除按钮,即可对选择的黑名单进行删除

添加 批型測録		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	grife destanded and a second s	操作
	添加	#994
	点击上传照片	
	ce 🦰	1894
	* 名称	

# 第三章 设备管理

#### 添加设备

点击门禁管理--添加按钮--弹出对话框--依据提示输入相关信息-点击确认即可创建设备

4544										
♠ 控制台	< ⊜ ∰ 4544 (8)	-	2			设备MAC	设备名称		状态 所有	· 重词
■ 人员管理 ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	<ul> <li>301F9A811BA1</li> <li>0805 (6)</li> </ul>	添加	Sife	添加设备				田市设备	WERE INCOM	运程开门
② 设备管理 ~	• <b>*</b> 1111 (1) <b>*</b> 2222 (0)		状态	· 设备名称			软件版本	IP地址	篇线时长	操作
◎ 门禁管理 🖌			-				V3.1.4.6_0	192.168.1.61	0 - 1:45:30	Sett C
□ □ 通行记录				* 设备MAC		3	V3.1.3.8_26	192.168.1.251	6 - 23:40:37	Sti
n APK 升级				* 所屋部门			V3.1.3.9_22	192.168.1.230	8 - 17:23:41	-
参数设置							V3.1.3.8_17	192.168.1.191	8 - 23:0:20	999
◎ 老劫答理 ~			÷			取消 施士	V3.1.3.7_22	192.168.1.176	6 - 19:11:7	3653
• JUNIA							V3.1.4.0_0	192.168.1.4	2 - 4 9 46	\$\$\$F
♥ 发卡管理 ~				301F9A8073AF	301F9A8073AF	0805	V3.1.3.6_21	192.168.1.67	11 - 4:20:42	990

# 3.1 授权人脸识别流程图

#### 3.1.1 设备授权

输入网址 <u>http://47.107.50.81:8080/etvauth/login.html</u>,根据上级管理员提供的账号进行登录

登入账号,进入授权后台



点击人脸识别客户列表,然后选择旷世设备授权(新)列表按钮

管理 🔺	人脸识别得	k户列表 ×	旷世设备授权列表	(新) ×											
识别有户列表															
升级 👻	裔户名	2	22												
		春户名	电话	APPId	公司名	已接权点数	授权总师数	创建相打同				150.0E			_
		肖运按	17603089778	z7lKmp9C	CRIM	18	30	2020-03-26 13:37:54	等入组织	虹软设备列表	编辑客户	授权日志	16"世授权列表(旧)	11世授权列表 (新)	
		erer	18936546852	OTSD04VZ	ew	0	24	2020-03-17 15:42:15	导入组织	虹软设备列表	编组资户	授权日志	# 世授权列表(旧)	17世授权列表(新)	-
		fff				0	444	2019-01-11 15:14:16	导入虹纹	虹软设备列表	编辑客户	授权日志	旷世授权列表(旧)	旷世授权列表(新)	
		hhh				0	234	2019-01-09 15:28:52	导入虹纹	虹软设备列表	编辑客户	授权日志	矿世授权列表(旧)	旷世授权列表 (新)	
		sad				0	23	2019-01-09 15:05:16	导入虹纹	虹软设备列表	编辑客户	授权日志	旷世授权列表(旧)	旷世授权列表(新)	
		55				0	33	2019-01-09 15:05:06	导入虹软	虹软设备列表	编辑客户	授权日志	旷世授权列表(旧)	旷世授权列表(新)	
		xyaqwd				0	232	2019-01-09 11:01:07	导入虹统	虹软设备列表	编辑客户	授权日志	旷世授权列表(旧)	旷世授权列表(新)	
		хуа				3	20	2019-01-07 20:46:50	导入组织	虹软设备列表	编辑在户	授权日志	17世授权列表(旧)	旷世授权列表 (新)	

在列表中可以看到刚刚注册的设备,授权状态是"未激活"状态,找到需要授权的设备点击授权即可。 这时授权状态变成"已激活",稍等一段时间,设备会自动提交授权,刷新列表可以看到授权状态是"已 授权",说明设备授权成功,如图(1.1),当然还可以选择批量授权,如图(1.2)

							👘 ys	kj 超级管理员 👻 退出
授权管理 🔺	人脸识别/客户列表 × 旷世设备援机	又列表 (新) ×						
人脸识别。客户列表								
固件升级 🔫	设备编号 搜索	在列表中可以看到刚刚注册	册到这里的设备,此 、	比时的状态是未激活	点击	激活,激活后设备会自动	受权	批量激活
	工具性							
	设备mac	固件版本	授权状态	授权秘钥	援权时间	创建时间 💠	操作	
	301F9A8028B8	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	未激活	1232141241		2020-03-26 13:37:54	激活	siiitiigmac
	301F9A8028B4	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	未激活	1232141241		2020-03-26 13:37:54	激活	编辑mac
	301F9A8028B2	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	已授权	qeb5a194932c4a1786f46be4		2020-03-19 09:08:37	激活	编辑mac
	301F9A8028B6	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	已授权	ke56db37716044b93af56476		2020-03-17 14:58:55	激活	编辑mac
	301F9A8028B5	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	EXXIS	ke56db37716044b93af56476	2020-03-26 12:12:15	2020-03-17 14:58:55	激活	编辑mac
	301F9A8028B3	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	EXXA	ke56db37716044b93af56476		2020-03-17 14:58:55	激活	编辑mac
	▲ 1 新田 (1)	痘 共6条 60 <b>多页</b> •						
	© 2019 亿晟科技有限公司							

图 (1.1)

PCS后台管理系统								🍅 y	skj 超级管理员 マ 退出
授权管理 🔺	人脸识别	小客户列表 × 旷世设备授权列表	煚 (新) ×						-
人脸识别喀户列表					世言演绎				
固件升级    ▼	设备	编号 搜索			加重成石				北皇說活
	IŖ	熣							# <b>4</b> ()
	_	设备mac	固件版本	授权状态	授权秘钥	授权时间	创建时间 💠	操作	
		301F9A8028B8	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	*2015	1232141241		2020-03-26 13:37:54	激活	编辑mac
		301F9A8028B4	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	*2025	1232141241		2020-03-26 13:37:54	激活	编辑mac
		301F9A8028B2	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	已授权	qeb5a194932c4a1786f46be4		2020-03-19 09:08:37	205	Sideimac
		301F9A8028B6	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	Elet	ke56db37716044b93af56476		2020-03-17 14:58:55	激活	编辑mac
		301F9A8028B5	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	<b>E30</b> 5	ke56db37716044b93af56476	2020-03-26 12:12:15	2020-03-17 14:58:55	邀活	编辑mac
		301F9A8028B3	rk3288-userdebug 7.1.2 NHG	已题活	ke56db37716044b93af56476		2020-03-17 14:58:55	激活	编辑 mac
	<	1 ) JIE 1 页 <b>网</b> 图	共6 魚 00 動页 •						
									-
	© 2019 ł	2.農科技有限公司							

图(1.2)

#### 3.3:2 设备指令操作

4544								简休中文 🗸 👱	💄 退出
♠ 控制台	< ▣ ∰ 4544 (8)				设备MAC	设备名称		状态 所有	
■ 人员管理 🛛 🗸	<ul> <li>B 301F9A811BA1</li> <li>B 4 0805 (6)</li> </ul>	添加	分配 批量移动 下载機板	批量导入设备			重启设备	调整音量 重启应用	远程开门
● 设备管理	1111 (1) 2222 (0)	19	(态) 设备名称	设备MAC	部门名称	软件版本	IP地址	腐线时长	操作
			301F9A811BA1	301F9A811BA1	4544	V3.1.4.6_0	192.168.1.61	0 - 1:45:30	9611
◎ 门禁管理			301F9A818417	301F9A818417	0805	V3.1.4.0_0	192.168.1.250	4 - 21:45:7	9699
13 通行记录			301F9A80ABEA	301F9A80ABEA	1111	V3.1.3.8_26	192.168.1.251	6 - 23:40:37	9953
卤 APK 升级			301F9A8097CA	301F9A8097CA	0805	V3.1.3.9_22	192.168.1.230	8 - 17:23:41	965
島 参数设置			301F9A80BA19	301F9A80BA19	0805	V3.1.3.8_17	192.168.1.191	8 - 23:0:20	96938
			301F9A80C308	301F9A80C308	0805	V3.1.3.7_22	192.168.1.176	6 - 19:11:7	9858
			301F9A8098FA	301F9A8098FA	0805	V3.1.4.0_0	192.168.1.4	2 - 4:9:46	966
◎ 发卡管理 ~			301F9A8073AF	301F9A8073AF	0805	V3.1.3.6_21	192.168.1.67	11 - 4:20:42	9993
G 系统管理 ·									
◎ 运营管理 ~~~~									

选择设备-点击顶部指令操作-弹出对话框,依据提示仅从操作

# 3.2 通行记录

这里可以查看所有用户的通行记录,可以精确的查看门禁的任何时段的开门记录,开门方式以及用户 体温及部门,以及是谁开的们,手机端,刷卡,人脸识别等相关信息。

管理员可以根据用户体温快速精准筛查高温人群、还可根据门禁信息统计门禁的次数,以及开关门的 时间,开门方式。开门人的年龄,性别,等各项大数据信息,针对人群信息后边做一些相关的服务,以及 广告投放操作。

4544			. In			<sup>1</sup> etti -		简体中文	-~ 坐 💄 退出
♠ 控制台	3 ₪ 4544 (8)		人员姓名	S	通行方式 所有	- 开始时间	8	结束时间	查询
■ 人员管理 🛛 🗸	■ 301F9A811BA1 ■ 30805 (6)	同世 開除	清除全部						
● 设备管理 ^	2222 (0)	编略图	用户名	电话	部门名称	通行方式	体温	设备名称	通行时间
四 门禁管理			测试人员100	18777723117	4544	刷脸	36.4°C	301F9A811BA1	2020-08-18 16:59:56
日 通行记录			测试人员100	18777723117	4544	剧脸	36.3°C	301F9A811BA1	2020-08-18 15:35:02
n <b>团 APK</b> 升级			测试人员100	18777723117	4544	刷脸	36.2°C	301F9A811BA1	2020-08-18 15:34:58
<b>局</b> 参数设置			陌生人			陌生人	36.3℃	301F9A811BA1	2020-08-18 15:33:59
❷ 考勤管理 ∨			陌生人			陌生人	36.2℃	301F9A811BA1	2020-08-18 15:33:55
◎ 发卡管理 ~			陌生人			陌生人	36.4°C	301F9A811BA1	2020-08-18 15:25:33
☞ 系统管理 ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~			陌生人			陌生人	36.5℃	301F9A811BA1	2020-08-18 15:25:17
◎ 运营管理 ~		· 🗊	陌生人			陌生人	36.1°C	301F9A811BA1	2020-08-18 15:24:39
			陌生人			陌生人	36.3°C	301F9A811BA1	2020-08-18 15:24:34
			陌生人			陌生人	36.2℃	301F9A811BA1	2020-08-18 15:24:01
		共 1662 条 〈	1 2 3 4	5 6 84	>				

**导出**:点击导出,即可导出用户通行记录的所有信息 删除:勾选要删除的数据,点击删除即可

# 3.3 APK 升级

(云服务器 http://47.107.50.81:8085/start)

下载 APK ,点击 APK 升级,在点击上方右边的版本管理,可以在列表中查看版本列表,点击下载按钮,可以下载不同版本的 APK,进行安装

🌾 206611						简体中文 🖌 👱 退出
♠ 控制台	APK升级 下载进度 版本管理					
■ 人员管理 🛛 👋	1600					
◎ 设备管理 ^	apk文件包名	用户名	下萜次数	apk版本号	文件描述	操作
🕒 门禁管理	ysFace_V3.1.4.3_KH.apk	深圳市康海电子有限公司	0	V3.1.4.3_KH		56년 <b>第</b> 8 下版
	ysFace_V3.1.4.3_ZY.apk	深圳市中宇商显科技有限公司	0	V3.1.4.3	去擁 Pass 单词	9650 <b>2</b> 592 Th
	ysFace_V3.1.4.2_ZY.apk	深圳市中宇商显科技有限公司	0	V3.1.4.2	1: 修改 Normal 2: 增加开门延迟	Sali Bila Tak
图 APK 并级	ysFace_V3.1.4.1_HY.apk	深圳华一精品科技有限公司	0	V3.1.4.1	增加继电器关门延迟设置	9655 <b>255</b> 2 That
🗟 参数设置	ysFace_V3.1.4.1	深圳市康海电子有限公司	0	V3.1.4.1	1: 更新语音后边添加 さん 2: 添加港电器物延迟时间	编组 對於 下班
⊘ 考勤管理 ~	ysFace_V3.1.3.8_thsd_jdcard.apk	深圳市天和时代电子设备有限公司	0	V3.1.3.8	最份证则卡版本	· 编辑 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
◎ 发卡管理	ysFace_V3.1.3.8_GX	深圳市乐晚科技有限公司	0	V3.1.3.8_GX	修改三个接口的默认值	1968 新始 下載

> 第一步:上传文件:点击上传文件,在添加文件弹框中,点击"选择文件"按钮一添加文件描述——

点击	而定即可							
<b>Mat 11</b>				i III. a a	1.		简体中文 🗸 👱	<b>上</b> 退出
♠ 控制台	APK 升级 下载进度 版本管理							
魘 人员管理	> □ ● □ <u>●</u> 親斌11 (63) □ ● NO.57		添加	_	文件版本(	code	文件版本号	200
📚 设备管理	□ ■ 123456	文件上传开级	2	_				
🚇 门禁管理	□ ■ 16BEC8127927	文件名			文件版本号	文件描述	创建时间	操作
3 通行记录	301F9A8187C3	1	2000F		8.5.8	徽萨达萨达所	2020-07-03 13:56:22	#179
▲ APK 升级	□		X1+1HLE					
■ 参数设置	- 301F9A8073C3	1	1 Philippe	T I				
考勤管理	□ ■ 星马测试设备1 □ ■ Test1		上特进度					
♡ 发卡管理	<ul> <li>※□▲ 人事部 (1)</li> <li>※□▲ 研发部 (1)</li> </ul>							
G 系统管理	<ul> <li>●日本市场部(10)</li> <li>●日本市场部(10)</li> <li>●日本客户期试设备-不住动(19)</li> <li>●日本产品部(11(2)</li> </ul>							

▶ 第二步:升级:勾选要升级的设备,选中要升级的 APK 文件,点击升级——确定即可

🌾 Miit11							简体中文 🗸 👱	💄 退出
♠ 控制台	APK 升级 下载进度 版本管理	_						
医 人员管理	× ■ ■ <u>創</u> 測试11 (63)	6			文件版4	Scode	文件版本号	查询
📚 设备管理	-□■ 123456	2件上传 升级						
	- 16BEC8127927	文件名称	apk文件包名	文件版本code	文件版本号	文件描述	创建时间	操作
	- □ = 301F9A8187C3 - □ = 301F9A68A611 - □ = 232323232323 -	5 remove_namdde.apk	com.jingdong.app.mail	72572	8.5.8	撤萨达萨达所	2020-07-03 13:56:22	删除
	- 301F9A817A88 - 301F9A807257							
● 参数设置	- 🗆 🖷 301F9A8073C3							

- > 第三步:升级进度:进入升级进度页面,当升级进度为 100%的时候,则升级成功
- ▶ **第四步:**进入版本管理页面:可添加新的 APK,也可对上传的 APK 进行编辑、删除以及下载等操作。

<b>11</b>						简体中文 🖌 💄 退出
♠ 控制台	APK 升级 下载进度 版本管理					
■ 人员管理 🌱	清除已完成 清除全部				状态 所有 > 设备	格称
◎ 设备管理 ^	设备名称	设备MAC		apk版本号	下藏进度	下貓速度
	301F9A68A611	301F9A68A611		8.5.8	0%	0kb
🖳 门禁管理	16BEC8127927	89A318D8F4DE7374		8.5.8	0%	0kb
□ 通行记录 ① APK 升级 ● 会物论案						
•• \$910.1				4_88_ r.s		简体中文 🗸 💄 退出 .
♠ 控制台	《APK 升级 下载进度 版本管理					
醒 人员管理 ──	18.10					
🔹 设备管理 🔷 🗠	apk文件包名	用户名	下载次数	apk版本号	文件描述	操作
圆 门禁管理	ysFace_V3.1.4.3_KH.apk	深圳市康海电子有限公司	0	V3.1.4.3_KH		编辑 服除 下线
	ysFace_V3.1.4.3_ZY.apk	深圳市中宇商显科技有限公司	0	V3.1.4.3	去掉 Pass 单词	16351 <b>29</b> 50 T-82
Ge JEHTIGER	ysFace_V3.1.4.2_ZY.apk	深圳市中宇商显科技有限公司	0	V3.1.4.2	1: 修改 Normal 2: 增加开门延迟	新編 <b>教</b> 務 下統
APK 升级	ysFace_V3.1.4.1_HY.apk	深圳华一精品科技有限公司	0	V3.1.4.1	增加继电器关门延迟设置	5651 <b>2</b> 510 T-52
<b>影</b> 参数设置	ysFace_V3.1.4.1	深圳市康海电子有限公司	0	V3.1.4.1	1: 更新语音后边添加 さん 2: 添加進电器锁延迟时间	编辑 <b>教授</b> 下载
◎ 考勤管理 ~	ysFace_V3.1.3.8_thsd_idcard.apk	深圳市天和时代电子设备有限公司	0	V3.1.3.8	身份证则中版本	新期 <b>新</b> 期 下載
◎ 发卡管理 ~	ysFace_V3.1.3.8_GX	深圳市乐畤科技有限公司	0	V3.1.3.8_GX	像改三个提口的默认值	编辑 教授 下载
☞ 系统管理 ──						

# 3.4 参数设置

▶ 基础设置

可设置守护状态、开机启动、守护时间、以及密码设置

> 人脸参数

可开启口罩检测、设置相机方向,设别距离、算法角度、预览角度、人脸框镜像、抓拍角度等

▶ 体温设置

可设置测温外设、测温串口、测温波特率、测温时间、测温补偿。

▶ 红外设置

可开启自动打开红外相机、设置开红外时间、关红外时间

🌾 Miit11				简体中文 🖌 👱 退出
♠ 控制台	基础设置 人脸参数 体温设置 红外设置			
■ 人员管理 🛛 🗸				
◎ 设备管理 ^				
圓 门禁管理		Om ∪ A		
🛿 通行记录	(3) に別距离(米)	0.5 >		
査 APK 升级	(意) 算法角度	0 >		
参数设置	预览角度	0 >		
◎ 考勤管理 👋	● 人脸相框镜像	🔿 自动 🔷 娛像 🧿 非頻像		
◎ 发卡管理 🌱	人脸框角度	0 >		
G 系统管理 ~	合 前雪塔像头镜像			
△ 运营管理 ∨				
	(5) 后置摄像头镜像	○ 自动 ○ 頻像 ● 非頻像		
	(会) 抓拍角度	0 >		
		Ø77		

# 第四章 考勤管理

### 4.1 原始记录

点击原始记录,即可查看考勤打卡时间,部门、姓名、岗位以及打卡属性等信息。点击"**导出"**按钮, 即可导出原始记录的所有数据。

4544					a. In made	简体中	マー 坐 💄 退出
♠ 控制台	< ■ 14544 (15)	母出		员工姓名	开始时间 🗎 2020	08-01 结束时间 🖹 20	20-08-19 查询
<b>醒</b> 人员管理 ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	▲ 测试人员1003	名称	台印门	跨矿位	考勤时间	打卡时间	打卡属性
♥ 设备管理 >	2 测试人员1001	测试人员100	4544			2020-08-18 16:59:00	未排班打卡
	- 1 测试人员1002 - 1 测试人员100	测试人员100	4544			2020-08-18 15:35:00	未排班打卡
	- 🕑 测试人员1 - 😰 测试人员10	测试人员100	4544			2020-08-18 15:34:00	未排班打卡
日 原始记录	<ul> <li>2 测试人员1000</li> <li>◎ 测试人员1004</li> </ul>						
■ 考勤规则	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						

### 4.2 考勤规则

添加: 点击考勤规则,点击添加按钮,即可设置班次类型,(常规、两班段、三班段)

- ▶ 迟到时间:可设置允许迟到时间
- ▶ 早退时间:可设置允许早退时间
- ▶ **班后加班:** 可设置班后多长时间为加班时间

())). 工作室00											
♠ 控制台		添加	2012								
魘 人员管理	~		重次名称	班次设置			0.105		早退时间	操作	
♥ 设备管理	~		default	*班次名称:					18.30	98%	
6 考勤管理	^			班段设置:	班段	时间段	备注				
₿ 原始记录					时段—	上班时间	允许迟到	分钟			
■ 考勤规则						1 3143143	2011-145				
闘 考勤组				加班规则:	下班	分钟 记为加班					
曰 考勤统计								Rifi <b>a</b> kiz			
◎ 发卡管理	~										
口 医体管理											

### > 编辑、删除

勾选需要编辑或删除的班次定义信息,点击相关按钮操作即可

班次名称	编辑				H425			早退时间	操作
123546	*班次名称:	123546						15:04	575G
default	班段设置:	班段	时间段		备注			.18:30	編輯
		时段—	上班时间 下班时间	© 15:00 © 15:04	允许迟到 允许早退	0 分钟 0 分钟			
	加班规则:	下班 0	分钟 记为加班						
						取消	<del>و</del>		
	BOD BUX:Sile 123546 default	BDD 服次名称: 123546 *班次名称: default 班段设置: 加班规则:	BD         编辑           122546         "班次老你: 122546           default         班段设置: 1000           加班规则: 下班 0	BO     BO	BP2           BIX:2566         编辑           122546         *B/X26标:           default         相段设置:           超段         出版           BIX:         上租时间           0         15.04           加期规制:         下班           0         分钟 记为加班	BP2           BIXKS時         編編           123546         *班次名称:         123546           default         班段设置:         班段         时间段         备注           世段一         上班时间         0 15.00         允许昆则           山塔規則:         下班         0         分钟记为加班	BP2           BIXX8株         编辑           123546         *班次名称: 123546           default         班段设置:           班段设置:         班段           时间段         留注           时段一         计规时间           15:00         允许迟到 0           加胡规则:         下班           如胡规则:         下班           取消         ***	BO     BO	BOC         期間         期間         期間         期間         期間         期間         期間         12346         期間         12346         1304         1304         1830

第17页共40页

# 4.3 考勤组

#### ▶ 新增

勾选需要编辑或删除的班次定义信息,点击相关按钮操作即可

🬾 2016211					
★ 控制台					
■ 人员管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	95-400		× ***		操作
<ul> <li>设备管理 ~ 2 亿</li> </ul>	考勤组名称		(定秋	(#)	568 BBb
◎ 考勤管理 ^	考勤人员 新電 0 (/	v 2	11		
同 原始记录		<b>3</b>	19945		
■ 考勤規則		default	30,002,00		
□ 考勤组 <b>→</b> 1	■ ~	default	新次设置		
曰 考勤统计	☑ 周三	default	班次设置		
◎ 发卡管理 ~	☑ 灣四	default	形状设置		
◎ 系统管理 👋	☑ 商五	default	現次设置		
>=224A110	同大 周六	休息	/		
	間日	休息	5		
			取请 秘定		

# 4.4 考勤统计

**部门出勤统计日报表:**点击考勤统计,根据考勤时间,点击查询,即可查看当天的考勤统计表 **部门出勤统计月报表:**点击考勤统计,根据考勤时间,点击查询,即可查看当月的考勤统计表

👘 超级超级管理员								简体		
♠ 首页信息	部门出勤统计日报表 部门出勤统	计月报表								
■ 人员管理 🛛 🗸	■ 1 超级超级管理员 (40)			4		员工姓名	开始时间	2020-07-13	結束时间 📄 2020-07	13 鱼词
● 设备管理 🛛 🗸	- 😰 asdf 🖲 💑 人事部 (1)	名称	部门	考勤組	照次	时段- 上班时间	下班时间	E	版二	时段三
考勤管理     ^	④ 品研发部(1)	NEX	市场部	10	常规 08:30-17:30	缺点	联步			Ĩ
	● 書考勤 (4)	BUT.	市场部		常规 08:30-17:30	缺卡	読卡			
		8/04	市场部	100	常规 08:30-17:30	缺卡	缺卡			
■ 考勤規则	3	975	市场部		常规 08:30-17:30	缺卡	総長			
00 443649		10816	市场部	18	常规 08:30-17:30	缺卡	読卡			
		109%	市场部	18	常规 08:30-17:30	缺卡	鉄市			
		10110	市场部	108	常规 08:30-17:30	缺事	読者			
n (4) - Altra		880	市场部		常规 08:30-17:30	缺卡	読卡			
◎ 反下官埋		89	市场部	08	常规 08:30-17:30	缺卡	缺卡			
□ 系統管理 ·		40	市场部	0.00	常规 08:30-17:30	缺卡	読者			
		787	市场部		常规 08:30-17:30	缺卡	設卡			
◎ 运营管理 ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~		9703	市场部		常规 08:30-17:30	缺卡	缺卡			
		90	市场部	100	常规 08:30-17:30	缺卡	読卡			
		9.0	市场部		常规 08:30-17:30	缺卡	鉄卡			
		*104	市场部	108	單規 08:30-17:30	缺卡	鉄卡			
		958	市场部	108	常规 08:30-17:30	缺卡	読者			
		71874	市场部		駕规 08:30-17:30	設卡	設卡			
		0.118	市场部		單規 08:30-17:30	缺卡	鉄卡			
		~B	市场部	0.00	常规 08:30-17:30	缺卡	缺卡			
		共32条 < 1	2 >							

# 第五章 发卡管理

### 5.1 卡务管理

卡务管理用来管理园区业主所有人的卡片,卡片用来刷卡开门,这里可以对卡片进行增删改查,以及 查看卡片绑定的业主人员的相关信息。

添加:点击添加按钮,输入卡号,点击确定即可

下载模板:点击下载模板,即可将现有的卡号、部门等表格数据下载

批量导入: 可将人员信息模板导入到卡务管理中去

4544	(8).		a		简体中文 ~	坐 💄 退出
♠ 控制台	添加下载模板 批量导入			卡号	状态 所有	~ 查询
<b>國</b> 人员管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	卡号	创建时间	人员姓名	电话	88 <b>7</b> ]	摄作
	173764647483828477	2020-08-10 19:04:09				删除
◎ 反笛目庄	1773646475858568595	2020-08-06 11:28:27	1	3764684467585	0805	删除
◎ 考勤管理 >>	182774665848848759	2020-08-06 11:24:46	陈定龙	18374764858	0805	删除
◎ 发卡管理 ^	183744755859393747	2020-08-06 11:21:27				翻除
日 卡务管理	1374768484647464748	2020-08-06 11:18:43				1919:
	33567899907764	2020-08-06 11:18:05				翻除
6 杀死官理	38372618384747484	2020-08-06 10:55:57				删除
◎ 运营管理 ~~~						

# 第六章 系统管理

### 6.1 基础设置

点击基础设置,进入 logo 管理,点击上传,即可对当前 logo 进行替换等操作,该 logo 显示在网页左上 角以及设备左下角显示

4544							简体中文 ~	*	退出
♠ 控制台	LOGO信息	访客二维码							
🕅 人员管理 👋	LOGO信息								
象 设备管理 ── ─	客户名称	4544	條品	x					
❷ 考勤管理 ── ─	3.	To all							
◎ 发卡管理 👋	LOGO	2P							
◎ 系统管理 ^									
- 基础设置			15 tX	*					
A 客户管理									

访客二维码:该二维码用户小程序扫码新增访客的功能,在这里可以进行增删改查操作

第19页共40页

4544			<u>a</u>		ā.,	简体中文 ~	⊻	*	退出
♠ 控制台	LOGO信息 访客二维码								
🏾 人员管理 🛛 🗸	访客二维码								
象 设备管理 ~ ~									
⊘ 考勤管理 ~									
◎ 发卡管理 ~									
☞ 系统管理 ^									
-€ 基础设置	添加	1853) 1853)							

# 6.2 客户管理

本系统采用多级账户管理系统,目前最多可以分5级账户,一级管理二级,二级管理三级,三级管理 四级,五级每一级都是单独使用和其他账号互不干涉,不冲突。形成了一个服务器多用户模式,减少网络 服务器资源浪费,对于大数据的采集和算法有更大的帮助。

4544		an a	2 退出
♠ 控制台	< کار کار کار کار کار کار کار کار کار کار	客户信息	设备监控
匯 人员管理		客户名称 ● 日用	
● 设备管理	<u>                                    </u>	至與防衛	
⊘ 考勤管理	* <b>*</b>	客户地址 联系人员	
◎ 发卡管理	* V	46箱 APP ID	
☞ 系统管理		账户期限	
- 基础设置			
& 客户管理		设备运款 在线设备款	
醫 系统日志		备注信息	
☞ 邮件设置		利余	

如果当前账号不足管理当前信息,可以在该账号下分配角色账号,角色账号和管理员账号享有同样的 管理权限

### APP ID

客户管理新增 APPID,此 APPID 由上级管理员提供

	簡体中文 🖌 👗 退出
♠ 控制台 系列	设备监按
<ul> <li>● 设备管理</li> <li>● 设备管理</li> <li>● 建</li> <li>● 2000</li> <li< th=""><th></th></li<></ul>	
◆ 发衣管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
運動         第户期限         星面波道邮件         *創稿           服告就态:1         是面波道邮件         *創稿	
●	
A 各户管理     在线设备数 1       E 各份日本     备注信息 adm	
● 907/tH26	
<ul> <li>         ・         影防護容量(M)         ・         部注信息         ・         </li> <li>         の         软件板本         </li> </ul>	
◎ 通営管理 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	

#### 第 20 页 共 40 页

4544	2		a 111 - 1888 - 18 - 18 - 18 - 18 - 18 -		副体中文 🖌 🎍 週出
♠ 控制台	5 1511 (H.K. 1916)	客户信息			NR GR212
■ 人员管理	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	客户名称 天朝 路高联员 1587 修改用户		<b>新水 100</b> 日月	
● 设备管理		联系方式 1587 * 音户名称	* 豐汞账号	BH-	
● 考勤管理		备户地址 联系人员 小小	1000000		
◎ 发卡管理		単語 123@321 账号状态 APP ID ········	"职系方式		
13 系统管理	1. A.	账户期限 2021 账号状态 1	* #5746		
< 基础设置		空间容量 1.950 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	联系人员		
A 高户管理		在线设备数 0 每注信用			
ဓ 系统日志		*有效期	* Appid	)2G	
● 邮件设置		* 服务器容量(M)	备注信息		
		要示接权按钮	2	-	
			5		
			ROW	MC .	

选中要修改的下级用户,点击修改按钮,即可修改信息

# 6.3 系统日志

▶ 操作日志: 里面包含了客户的所有操作。用来规范每个人的行为,以及相关的追责操作

导出:点击导出即可导出该日志的所有操作信息

删除: 勾选要删除的操作信息, 点击删除即可

4544		2	/								简休中文 ~	土 💄 退出
♠ 控制台		操作日志	运行日志	设备日志								
配 人员管理					3	操作	· 樂型 所有	~ 开始时间	日 结束时	8	内容	直询
● 设备管理		8	出した	清除所有								
			模块名称	行为	操作类型	请求ip	操作时间			日志内容		
夕 考勤管理			员工管理	添加人脸识别图像	添加	192.168.1.105	2020-08-19 11:54:52		系统用户:【admin】在【2020-08	-19 11:54:52】使用了【漆	加人脸识别图像】操作!	*
町営子会 の			登入	用户登录	查询	192.168.1.105	2020-08-19 11:54:40		系统用户:【admin】在【202	0-08-19 11:54:40] 使用了	【用户登录】操作!	
V A KBA			登入	用户登录	查询	192.168.1.105	2020-08-19 11:33:50		系统用户:【admin】在【202	0-08-19 11:33:50】使用了	【用户登录】操作!	
☑ 系统管理			门禁记录	导出通行记录	下载	192.168.1.105	2020-08-19 09:03:44		系统用户: 【admin】在【2020-	08-19 09:03:44] 使用了[	导出通行记录】操作!	
			登入	用户登录	查询	192.168.1.105	2020-08-19 08:58:20		系统用户: [admin] 在 [202	0-08-19 08:58:20】使用了	【用户登录】操作!	
-€ 基础设置			登入	用户登录	查询	192.168.1.105	2020-08-19 08:56:33		系统用户: 【admin】在【202	0-08-19 08:56:33】使用了	【用户登录】操作!	
& 客户管理			门禁记录	导出通行记录	下載	192.168.1.105	2020-08-18 19:08:05		系统用户: [admin] 在 [2020-	08-18 19:08:05】使用了[	导出通行记录]操作!	
		1	门禁记录	导出通行记录	下载	192.168.1.105	2020-08-18 19:01:27		系统用户: 【admin】在【2020-	08-18 19:01:27】使用了【	导出通行记录】操作!	
■ 系统日志	_ ←	- 0	登入	用户登录	查询	192.168.1.105	2020-08-18 19:01:08		系统用户: [admin] 在 [202	0-08-18 19:01:08】使用了	【用户登录】操作!	
☞ 邮件设置			登入	用户登录	查询	192.168.1.105	2020-08-18 16:31:48		系统用户:【admin】在【202	0-08-18 16:31:48】使用了	【用户登录】操作!	
			员工管理	添加人脸识别图像	添加	192.168.1.105	2020-08-18 15:35:13		系统用户: [admin] 在 [2020-08	-18 15:35:13] 使用了【添	加人脸识别图像】操作!	
① 软件版本			门禁管理	设备绑定部门	修改	192.168.1.105	2020-08-18 15:29:14		系统用户: 【admin】在【2020-	08-18 15:29:14] 使用了【	设备绑定部门】操作!	

运行日志:当设备或系统出现异常时,客户可在此导出系统的错误日志或设备日志给到我司开发人员进行维护(如下图)

4544		(Brake)		a_81.		简体中文 ~	*	*	退出
♠ 控制台	操作日志 运行日志 设备日志								
<b>赋</b> 人员管理	导出错误日志								
参 设备管理 →	提示:导出服务器运行错误日志								

#### 第 21 页 共 40 页

#### ▶ 设备日志:支持系统设备配置导入、下载操作

4544					简体中文 ~	土 💄 退出
♠ 控制台	操作日志 运行日志 设备日志					
<b>醒</b> 人员管理 🛛 🗸	≅□ 1 4544 (8)	母入 从设备导出到服务	5 📾			
● 设备管理 ∨	■ ■ 301F9A811BA1 ■ ■ ♣ 0805 (6)	下载 下载到本地电脑				
⊘ 考勤管理 >>>						

### 6.4 邮件设置

- ▶ **邮件设置:** 该界面可设置接收邮箱、发送的内容以及事件及发送人姓名
- ▶ 发送记录:点击发送记录,即可查看邮件的发送的所有记录

<b>條 测试11</b>					简体中文 ~	⊻ ≗	退出
♠ 控制台	部件设置发送记录						
■ 人员管理 🌱 🗸	接收邮箱						
參 设备管理 ──	123@11.com	修改					
◎ 考勤管理 🛛 👋							
◎ 发卡管理 >	发件人别名						
☞ 系统管理 ^	sad	修改					
- 基础设置	告警事件						
& 客户管理	☑ 体温异常						
區 系统日志							
● 邮件设置	告警内容	福加					
③ 软件版本							
◎ 运营管理 ~							

# 第七章 运营管理

### 7.1 广告管理

添加广告:

第一步:点击"添加"按钮,进入添加门禁广告弹窗(如图一),输入相关信息点击确定;

**第二步**:点击操作下方的"内容"按钮,即可进入添加素材界面(如图二);

**第三步:**点击添加按钮,弹出添加素材界面一点击"上传文件",找到素材,点击打开;或者在已有 素材中选择需要的素材;点击提交。

(注意:文件上传图片格式支持: png/jpg/gif;视频格式支持 flv\mp4\wmv\avi)

4544				in the second		e kin	第二章	土 💄 通出
♠ 控制台	1	广告设置 下载进度						
國 人员管理		2 1850 992		添加广告				
◎ 设备管理	1.0		任务名称	* 任务名称		16.25	<b>新作</b>	
◎ 考勤管理	-		sdfg JBWL	屏幕类型		有效	集員 内容 業績 内容	Bitte
◎ 发卡管理				至屏		~		
@ 系统管理					3 取消	- Ma		
◎ 运营管理	- 6							
■ 广告管理	1							



4544	
★ 控制台	
■ 人员管理 🚽 🔶 遊園	素材管理 ×
◎ 设备管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	● 素容 已過素材数量 2 目相系统可该加的资源为规模规则 是)相似无法多小场 上代文件
• 考勤管理	
む 发卡管理	
G 系统管理 ·	
◎ 运营管理 ●	
■ 广告管理	
■ 广告查询	
■ 广告统计	
D 素材管理	其4条 C 1 > 取引

(图二)

### 绑定设备下发节目:

4544		lem ná contro o s		前体中文 - 上 温田
♠ 控制台	广告设置 下载进度			
既 人员管理	1840 (M2) 2	绑定设备		
● 设备管理	(15 SH	查询	8.8	Hit Common
◎ 考勤管理 ~		B ■ 14544 (8)	有效	新田 内容 朝秋
◎ 发卡管理 ~				
G 系统管理 ·	N			
◎ 运营管理				
■ 广告管理				
■ 广告查询				
■ 广告统计				
B 素材管理				
		8754		
广告查询 下载讲度				

选中任务,点击"绑定"按钮,勾选设备,点击确定;等待下载进度为100%时,节目即可下发成功。

广告查询	下载进度					
1 刷新						
	任务名称	设备名称	设备编号	设备编号	升级进度	下载速度
	asdfasdf	NO.54	301F9A80AAC9	等待下载		

# 7.2 广告查询

点击"门禁广告查询",选中您需要查看的设备,即可查看该设备所绑定的全部任务。

♠ 控制台	8 ∰ 4544	(8)	翻除			任务名称 设备MAC		重調
<b>醒</b> 人员管理	× <b>a a a b</b>	05 (6)		设备MAC	设备名称	任务名称	屏幕类型	状态
	* - 11	11 (1)		301F9A8073AF	301F9A8073AF	sdfg	翌屏	有效
● 设备管理	~ ~ ~ ~ 22	22 (0)		301F9A80BA19	301F9A80BA19	sdfg	遊屏	有效
• +/***		2		301F9A8097CA	301F9A8097CA	sdfg	竖屏	有效
9 考勤官埋	× i	2		301F9A8098FA	301F9A8098FA	sdfg	竖屏	有效
◎ 发卡管理	~	1		301F9A80C308	301F9A80C308	sdfg	翌屏	有效
				301F9A818417	301F9A818417	sdfg	翌屏	有效
☞ 系统管理	~							
			3					
■ 广告管理								

# 7.3 广告统计

点击"广告统计",选中您需要查看的设备,即可查看该设备的统计次数、任务名称、创建时间、素 材名称、文件类型以及缩略图。

4544			a . Neise			الريفية الم		简体中文	~ 坐 💄 退出
♠ 控制台	<ul> <li>4544 (8)</li> <li>301E9A811BA1</li> </ul>	100 PC			设备MAC	301F9A80C308	开始时间 📄 2020-08-17	结束时间 📄 2020	-08-26
羅 人员管理	<ul> <li>A 0805 (6)</li> <li>301F9A8073AF</li> </ul>	(二) 设备N	AC	统计次数	任务名称	创建时间	素材名称	文件类型	编略图
● 设备管理	- = 301F9A818417 = 301F9A8098FA								
☞ 考勤管理	301F9A80C308								
◎ 发卡管理	■ 301F9A80BA19 ■ 1111 (1) ■ 2222 (0)								
G 系统管理	~								
◎ 运营管理	~								
□ 广告管理						智无数据			
■ 广告查询									
■ 广告统计									

# 7.4 素材管理

这里主要是管理广告后台的素材,可以直接在此处进行素材的增删改查相关的步骤,可以提前把图片,视频上传到服务器,供更方便的广告管理打下基础。

♠ 控制台	<	□ 全选	上传文件 目前系统可添加的资源为书	现频和图片,图片格式注意小写		
國 人员管理	Ý		A			
⇒ 设备管理	×		and the second s			
❷ 考勤管理	~	a 老刘.jpg	□ 实名.jpg	□ 老李.jpg	□ 牢记.jpg	
♥ 发卡管理	~					
@ 系统管理	Ý					
◎ 运营管理	^					
■ 广告管理						
■ 广告统	+					
D 素材管理	Ľ					

#### 第 24 页 共 40 页

# 第八章 设备端

拿到设备第一件事就是连接服务器,进入服务器连接界面,输入局域网或者云服务器的 IP 以及端口号进行设备与服务器之间的连接

人脸识别界面,可查看机构 logo,分组名称、设备名称以及 MAC 地址

点击设置图标,可进行密码验证,初始密码为123456



# 8.1 属性设置

属性设置界面,有 8 个功能,分别是: 服务器连接、人脸设置、测温设置、人员信息、通行记录、考 勤记录、语音设置、访客信息

(考勤记录: 需要吧软件设置里面的通用设置的考勤打开, 才会有此功能)



第 25 页 共 40 页

### ◆ 服务器连接

设备 IP 地址,以及端口号,可找上级管理员提供

服务器连接 (已连接)		
IP地址: <mark>47.107.50.81</mark>		
端口号: 8085		
	连接服务器	连接记录

### ◆ 人脸参数设置

根据当前硬件信息,自行修改配置属性

人脸参数设置(FacePass) ▶	設置変位
〇〇 口軍检測	
单目活体	
② 双目活体	
检测模式	
🧕 相机切换	前置 >
(1) 识别距离	1.5米 >
算法角度	270 >
预览角度	270 >
● 人睑框镜像	非镜像 >
🚫 分辨率	自动 >
▲ 人睑框角度	自动 >
● 前摄像头镜像	镜像 >
后摄像头镜像	非镜像 >
《 抓拍角度	90 >

### ◆ <u>测温设置</u>

如您设备支持测温功能并需要此功能,请配置当前设置

测温设置		_
> 测温外设	I2C矩阵(MLX90621)	>
温度单位	摄氏度	>
测温时间	0.0	>
() 自动校准	0.0	>
有效温度(摄氏度)	30.0	>

# ◆ <u>人员信息</u>

点击添加按钮,可在本地注册人员信息

姓名	人脸图片	卡号	是否注册	同步时间	操作
陈定龙	9	1827746658 48848759	已注册	2020-08-08 15:10:00	IN 12
xixixi		1837447558 59393747	已注册	2020-08-08 15:10:00	删除
li	R	1773646475 858568595	已注册	2020-08-08 15:10:00	删除
hdyudh		1374768484 647464748	已注册	2020-08-08 15:10:00	<b>M</b> R\$
kjh	N	3356789990 7764	已注册	2020-08-08	BN19



第 27 页 共 40 页

### ◆ 通行记录

可查看所有人员的通行记录、方式、体温、以及通行时间等信息 点击"导出"即可导出通行记录的相关信息

					导出						
姓名	人脸图片	通行方式	卡号	体温	通行时间	姓名	人給銀片	通行方式	卡马	体温	通行时间
无		人脸识别	£	-99.0	2020-03-30 20:31:23	Æ		人脸识别	Æ	-99.0	
无		人脸识别	无	-99.0	2020-03-30 20:31:20	无		人給识别	Æ	-99.0	
无		人脸识别	无	-99.0	2020-03-30 20:31:17	无		人給识别	Æ	-99.0	
无		人脸识别	无	-99.0	2020-03-30 20:31:13	无		人給识别	Æ	-99.0	
无		人脸识别	无	-99.0	2020-03-30 20:31:09	Æ		人脸识别	Æ	-99.0	2020-03-30 20:31:09
无		人脸识别	Æ	-99.0	2020-03-30 20:31:06	无	Tips	是否导出通行记录	k信息到本地?	_	2020-03-30 20:31:06
无		人脸识别	无	-99.0	2020-03-30 20:30:48	充	1	人脸识别	ž	-99.0	2020-03-30 20:30:48
无		人脸识别	Æ	-99.0	2020-03-30 20:30:45	Æ		人脸识别	Æ	-99.0	2020-03-30 20:30:45
无		人脸识别	无	-99.0	2020-03-30 20:30:41	无		人脸识别	Æ	-99.0	2020-03-30 20:30:41
无		人脸识别	无	-99.0	2020-03-30 20:30:37	无		人脑识别	Æ	-99.0	
无	1	人脸识别	无	-99.0	2020-03-30 20:30:26	无		人脸识别	无	-99.0	2020-03-30 20:30.26
无		人脸识别	Æ	-99.0	2020-03-30 20:30:24	Æ		人脸识别	Æ	-99.0	2020-03-30 20:30:24

### ◆ <u>访客信息</u>

可查看访客的基本信息

访客信息			刷新
姓名	人脸图片	是否注册	有效时间

### 8.2 软件设置

属性设置界面,有 10 个功能,分别是:通用设置、切换模式、定时开关机、屏幕亮度、音量设置、修改密码、测试设置、APK 升级、设备信息、退出软件



### ◆ 通用设置

您可根据自行需要一开启刷卡、考勤、开门、人体感应、陌生人模式、保存本地信息相关设置;打开 考勤,即可在属性设置里查看考勤记录。

通用设	置	
	刷卡	
V	考勤	
	开门	
0	陌生人(开门)	
0	保存信息(本地,服务器)	
	信息显示设置	>
	访客登记(扫码)	
	确认	

### ◆ <u>定时开关机</u>

点击定时开关机图标,点击添加按钮,就可以添加每天或每周的定时开关机时间,点击清空,即可清 空之前设置的定时开关机时间。

开机	关机	_	Ξ	Ξ	四	五	×	日
02:38	02:35	0		0	0		0	0
添加	清空					关机时间: 开机时间:	2020/07/2	12 02:35:00 12 02:38:00

### ◆ 屏幕亮度

拖动小圆圈点击确定即可调节屏幕亮度

屏幕亮度						
·					80%	%
					确认	

### ◆ <u>音量设置</u>

拖动小圆圈到您要调节的位置,点击确定即可音量大小

### ◆ <u>修改密码</u>

修改退出权限密码

修改密码	
原密码: <u>请</u> 输入原密码	-
新密码: 请输入新密码	-
新密码: 请再次输入新密码	-
确定	

### ◆ <u>APK 升级</u>

您可根据自行需要一开启刷卡、考勤、开门、人体感应、陌生人模式、保存本地信息相关设置

APK升级		
	检测升级	

### ◆ <u>设备信息</u>

点击设备信息,即可查看设备名称、公司名、部门、版本以及设备 MAC 地址



# 8.3 多语言切换

### ◆ \_ 语言切换

设置界面--语音设置,界面如下

状态: 已安装	
语言选择	语言选择
语音设置	设置

### 1: 点击语言选择,进入系统语言选择界面

点击第一个语言选择,进入界面,选择需要得语言即可

=	语言和输入法	
Γ	语言 中文(中国)	
	<b>拼写检查工具</b> Android 册写检查工具 (AOSP)	
	个人字典	
	键盘和输入法	

÷	语言
	日本語
	中文 (繁體)
	中文 (简体)
	中文 (香港)
	Afrikaans
	Azərbaycan dili

#### 2: 语音 TTS 设置

点击语言选择后边按钮,进入语言设置界面

语音设置	
	>
④ 语音开关	
④ 语言选择	>
语音设置	>
⑧ 播报人名	

点击《文字转语音(TTS)输出》

=	语言和输入法	
	<b>语言</b> 中文 (中国)	
	<b>拼写检查工具</b> Android 拼写检查工具 (AOSP)	
	个人字典	
	键盘和输入法	
	虚拟键盘	
	实体键盘	
	语音	
	文字转语音 (TTS) 输出	
-	鼠标/触控板	
	指针速度	
	隐藏虚拟键盘	

### 第32页共40页

#### 选择 google 文字转语音引擎

点后后边一齿轮设置按钮,进入语音发音人设置界面

←   文字转语音 (TTS) 输出	
首选引擎	
	۵
● Google 文字转语音引擎	*
常規	
语速	
音高	
<b>重置语速</b> 将文字的读出语速重置为正常。	

点击-安装语音数据包,选择相应得语音发音人,进入进行下载操作即可

÷	设置	
	<b>语言</b> 使用系统语言	
	"Google 文字转语音引擎"的设置	
	<b>安装语音数据包</b> 安装语音合成所需的数据包	
÷	Google TTS 语音数据	
中文 (中国)		
中文 (台湾)		
丹麦文 (丹麦)		
乌克兰文 (乌克兰)		
乌尔都文 (巴基斯坦)		
俄文 (俄罗斯)		
<b>僧伽罗文 (</b> 斯里兰卡)		
匈牙利文 (匈牙利)		

# 8.4 U 盘操作说明

<u>U 盘修改底部公司信息</u>

在 U 盘根目录下创建一个 ysFace.txt 文件,文件内容如下

{"company":"花果山","department":"水帘洞

, "deviceName": "001", "logoName": "ysFace.png" }

<u>company</u>后边是公司

#### 第 33 页 共 40 页

Department 后边是部门 deviceName 后边是设备名字 LogoNmae 是 logo 得名字,用来修改底部得 logo

# 8.5 授权错误码参照表

注意: 客户一般给我司提供以下图片如图(1),这样我们是不能找到实质性问题的,



请以客户以连接服务器时弹出的消息提示为主 如图 (2)

图 1



图 2

错误码	错误描述	解决办法	
201	注册失败!	联系我司售后	
202	授权点数不足!	账号下授权点数不足,需要重新购买授权点	
203	固件版本不一致!	固件重刷,需要重新授权	
204	未激活!	去授权后台找到设备 mac 点击激活	
401	WRONG_REQUEST_CERTcert 文件信息不正确,请使用正确的 key 和 serial	联系我司售后	
403	LICENSE_BAD_NETWORK 获取授权文件时网络连接错误	联系我司售后	
405	INSUFFICIENT_BALANCE 用户次数包不足 或者余额不足	联系我司售后	
501	LOCAL_CERT_ERROR 本地认证 内容非法	联系我司售后	
502	HTTP_JSON_REQUEST_ERROR 构造 http 请 求内的 json 内容失败	联系我司售后	
503	HTTP_JSON_PARSE_ERROR 解析返回的 http json 失败	联系我司售后	
504	LICENSE_IO_ERROR 激活授权文件写入存储卡失败	联系我司售后	
505	LICENSE_ACTIVE_ERROR 激活授权文件失败	联系我司售后	
506	PROXY_CERT_REQUEST_ERROR 从代理获取 认证文件失败,检查代理服务是否存在该 文件	联系我司售后	
507	PROXY_CERT_FILE_FORMAT_ERROR 从代理 获取的认证文件格式有问题	联系我司售后	
508	WRONG_CERT_RESPONSE_ERROR 代理服务返回错误	联系我司售后	

# ◆ Linux 服务器部署要求

### ▶ 需要配置

环境	版本	端口	说明
JDK	1.8		需要配置环境变量
Tomcat	8.5/8.0	8899	端口可根据实际需求更改
Mysql		2200	<b>1</b> .端口、密码可根据实际需求更改(默认密码请询问我司)
	5.0/5.7	3306	2.数据库请设置不区分大小写
FFmpeg	4.1 及以上		需要配置环境变量

#### ▶ 需要提供

1. 数据库安装目录(which mysql 命令得到)

# **OPERATION** INSTRUCTION MANUAL

Gate attendance system