

会议系统操<mark>作说明书</mark>

OPERATION MANUAL OF GATE

会议预约系统

Conference reservation system

С

	N	

热卖	主机	推荐
	YS-I	31
第一	·章	统入门2
	1.1	1户登入
	1.2	と界面
第二	章	约管理
	2.1	的会议
	2.2	议预定
	2.3	议审核
第三	章	议室管理10
	3.1	议室10
	3.2	源
第四	章	织管理
	4.1	、员管理
	4.2	、员动态·······15
第五	章	备管理15
	5.1	备
	5.2	pk 升级
第六	章	统管理
	6.1	s户管理······19
	6.2	的样式

	6.3 样式库	
	6.4 消息通知…	
第七	章 数据统计…	
第八	章 信息发布…	
	8.1 节目管理··	
	8.2 素材管理··	
第九	章 设备端功能	介绍
	9.1 设备信息··	
	9.2 会议室	28
	9.3 界面样式…	28
	9.4 显示界面…	

热卖主板推荐

YS-M8_____

YS-M8 属于智能安卓主板,具有丰富的控制接口和外拓接口, 完美支持信发系统、会议预约系统 支持远程制作、发布、管理和实时更新节目,以及会议预约、会议签到等;搭载工业级双目摄像头和 人脸活体识别技术,以及红外人体测温模块;是一款高效、安全、高可靠性的产品。





第1页共33页

第一章 系统入门

1.1 用户登入

登入: 输入账号, 密码以及验证码然后点击登录按钮进行登录

忘记密码:如果您忘记了密码,点击忘记密码,到修改密码界面填写账号,然后点击获取验证码,输 入从账户绑定邮箱中得到的验证码,最后填写新密码,点击确定,用新密码登录即可



注册账号:点击注册账号,填写信息,最后点击确认,完成账户的注册,注册成功后可进行登录

	EM eeting					
<u> </u>	会议预约系统	账号注册				
	huigishi 1	* 春户名称	* 登录账号		登录	
	a .	* 客户密码	* 手机		•	
		* 邮箱(此邮箱用于忘记密码后找回)	* 联系人			
		* 寄户地址			4819	
	4.1				夏東	
				取消 商定	忘记费得	

第2页共33页

1.2 主界面

登录成功之后,进入主界面,可以看出系统分为7大类:会议预约管理、会议室管理、组织管理、设备管理、系统管理、数据统计、信息发布。鼠标停放/点击退出旁边的图标,会显示用户名称,修改密码以及查看/编辑

会议预约	原统	× +	·													-	ø ×
$\leftrightarrow \rightarrow c$	▲ 不安全	meeting.es	oncloud.com/#/													o- ⊑ ☆	Θ:
111 应用 🔽	网址导航 🎞 🗄	天猫商城」D	京东商城 💹 臺海宝	🔣 酸划算 🙄 🤇	Z最科技信息发布	③ 小区闸机系统	Ca 智慧通行	🞯 小区闸机系统 [🗃 小区闸机系统	😘 数字媒体发布	系统 🎦 数字媒体	波布系统 🥥 :	计以预约系统 郄	我的高交会 📿 会议务	助开统		
	会议预约系统							:	÷11		18.28	Anni I	ē			٤	退出
🚢 会议信	高泉	[~] 今日会(2 已完成会议	已失效会议												亿晨科技	
島 会议室	管理・	1	的批量删除												会议状态:	查看/编辑	~
▲ 组织管	理		状态	会议室	开始时间	结束时间		会议主题		主讲人	创建时间	已签到	未签到	备注		操作	
各 设备管	9理 ~																
 条統管 () 条統管 	3埋 ~																
で 数据等	turt																
U 1886	z4p Υ																

修改密码:点击修改密码按钮,输入相关信息点击确定,修改成功之后会跳转到登录界面,需要重新 登录。

查看/编辑:点击查看/编辑,会显示当前用户名称,登录账号,联系方式以及邮箱,并可对用户名称, 联系方式,邮箱进行修改

修改密码	修改用户
* 旧密码	用户名称 亿晨科技
* #r.m.T.T.	登录账号 yskj
31 L H H H	联系方式
*确认新密码	13424242427
	12563@163.com
取消 确定	取湖 建烷

退出:点击右上角退出,会跳出弹窗提示用户是否确认退出,点击确认,即可退出当前登录账户并跳 转到登录界面

提示		×
! 是否确定退出		
	取消	确定

第3页共33页

第二章 预约管理

2.1 我的会议

▶ 今日会议

批量删除/单个删除: 勾选需要删除的会议,点击上方的批量删除按钮,即可批量删除。单个删除时选择右侧操作里面的删除按钮单独删除即可

IZ BR # 1 BR	会议预约系统						Acres and									選出
▲ ☆	议信息	今日会议	已完成会议	已失效会议												
•		8 84	11.000										会议状态:	所有		
ß	会议预定		KE	会议型	开始图词	结束到间	会议主题	主讲人	002056	GMN	42N	督注		副作		
8	会议审核		時开始	101	16.00	17.00	888	亿最料技	2020-11-28 15 18 48	0	18		1	28	н.	
<u>토</u> 숭	议室管理															
山伯	統管理															
合 设	留管理 ジン															
0 系	统管理															
の 数	据统计															
の信	息发布 〜															

签到概况: 点击右侧操作的查看按钮, 弹窗中即可查看某个会议未签到/已签到人员的详细信息



会议记录: 点击右侧操作的会议记录按钮,弹窗中即可对会议进行记录并保存/推送。点击右上角的会议状态可进行会议筛选



第4页共33页

▶ 已完成会议

已完成的会议,里面的删除功能以及签到查看、会议记录等功能和今日会议是一样的操作,详情请参

考"今日会议"。

· 会议预约系统	× +											-	· ø ×
← → C ▲ 不安全	meeting.esono	cloud.com/#/in	ıdex									⊶ 52	☆ 🛛 :
🔛 应用 🔽 网址导航 🎞 🤊	天猫商城 🎵 京旅	东商城 🛄 臺灣	宝 🌃 嚴划算 🚱	亿最科技信息发布 (🕑 小区闸机系统 🔓 智慧遺行 🎯 小区闸机系统	💐 小区闸机系统 🍒	数字媒体发布系统 🍤 数3	序媒体发布系统	e 📿 200	對約系統 郄 我的高交会 🤇	会议预约系统		
2000 会议预约系统						. a. II		ACCESS OF A		a a			名 退出
▲ 会议信息 ∧	今日会议	已完成会议	已失效会议										
団 我的会议	@ # £	· 录册除							开始时间	 ⑤ 选择日期 	结束时间:	 透降日期 	查询
B 会议预定		会议室	开始时间	结束时间	会议主题	主讲人	创建时间	已签到	未签到	督注		操作	
B 会议审核		101	2020-11-28 15:29	2020-11-28 15:30	测试	亿赢科技	2020-11-28 15:28:57	0	4			查若 会议记录	BIR:
』 会议室管理 ──		103	2020-11-18 18:39	2020-11-18 19:00	大坂店	亿最科技	2020-11-18 18:38:14	2	0			查看 会议记录	删除
• (0(0) \$\$\$		101	2020-11-17 09:05	2020-11-17 09:10	hfgh	亿暴科技	2020-11-17 09:01:29	0	4			查看 会议记录	删除
		101	2020-11-16 19:43	2020-11-16 19:45	gfdg	亿最料技	2020-11-16 19:42:00	0	1			查看 会议记录	B HRA
▲ 设备管理 ──													
✿ 系统管理 ~													
の 数据统计													
ල 信息发布 🛛 🗸													

▶ 已失效会议

批量删除/单个删除

选择已失效的会议,勾选需要删除的会议,点击上方的批量删除按钮,即可批量删除。单个删除时选择右侧删除按钮单独删除即可,另若会议开始15分钟内无人签到,系统自动把此会议流转为失效会议

^ <	会议	已完成会议 已失	20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2		ii E		1997年1月1日日 - 1997年1月1日 - 1997年1月1日日 - 1997年1月11日 - 1997年1月11日11月11日 - 1997年1月11日 - 1997年1月110000000000000000000000000000000000			
	仓 批录册	R:								
		会议室	开始时间	结束时间	会议主题	主讲人	创建时间	备注	失败原因	操作
		101	2020-11-27 20:00	2020-11-27 21:30	gfsdg	亿展科技	2020-11-27 19:27:21		图15分钟内无人签到,系统自动流转为失效会议。	0
~		gggff	2020-11-27 19:20	2020-11-27 20:00	02	亿晨科技	2020-11-27 19:11:10		因15分钟内无人签到,系统自 动流转为失效会议。	0
~		101-3	2020-11-27 19:11	2020-11-27 19:34	01	亿最料技	2020-11-27 19:01:36		因15分钟内无人签到,系统自 动流转为失效会议。	•
		101	2020-11-27 14:00	2020-11-27 15:00	yiijuijuj	亿最科技	2020-11-27 11:54:40		因15分钟内无人签到,系统自 动流转为失效会议。	0
~		东北一号	2020-11-27 13:00	2020-11-27 14:00	dfdtz	亿最科技	2020-11-27 11:23:45		因15分钟内无人签到,系统自 动流转为失效会议。	1
		101	2020-11-26 12:30	2020-11-26 14:30	fsfs	亿赢科技	2020-11-21 10:21:20		图15分钟内无人签到, 系统自 动流转为失效会议。	•
		103	2020-11-25 09:00	2020-11-25 09:30	主题	ldh	2020-11-20 21:16:37	123		1
		103	2020-11-18 20:00	2020-11-18 21:00	fdsfs	亿最科技	2020-11-18 19:25:31		因15分钟内无人签到,系统自 动流赫为失效会议。	•
		103	2020-11-18 19:01	2020-11-18 19:20	广东话的	亿展科技	2020-11-18 18:42:47		图15分钟内无人签到,系统自 动流转为失效会议。	1
		gggff	2020-11-18 16:21	2020-11-18 16:40	沙发垫被	亿展科技	2020-11-18 15:43:33		因15分钟内无人签到,系统目 动流转为失效会议。	

第5页共33页

2.2 会议预定

▶ 快速预定

会议室/会议详情查看

点击快速预定,左侧树结构为会议室分组,右侧区域为会议室详情。点击左侧树结构可查看每个分组 的会议室的详情信息。右上角的三个状态分别代表会议室中会议的进行状态,以不同颜色柱状展示在下方 的会议室详情页上,**如图(1)**。

♀ 会议预约系统 × +										-	o ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esoncloud.com/#/reserve										o⊷ ≊∈ 1	9 :
🏭 应用 🔽 网址导航 🏧 天猫商城 🔟 京东商城 💯 搬淘宝 🌃 霰划算	② 亿最科技信息发布	小区闸机系统	🕝 智慧遺行 👒	小区周机系统 😹 小区	用机系统 🍤 数字媒体发	市系统 🎦 数字媒体发表	5系统 📿 会议预约系统	8 🔉 我的毫交会	全议預約系统		
2000年10月11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日			1		o_II.			āa			鸟 退出
A 会议信息 ^ · · · · · · · · · · · · · · · · · ·											
■ 我的会议 □ 我的会议 □ よう组列表 - 人名 一核	= 2020-11-28	8							已挑成	未开始 进行中	24
	101(45人 78平方) 状态: 空闲									
La 会议车管理 ~	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	
▲ 组织管理 · · · ·	东北一号(10人 10)平方) 状态: 空(闲								_
酉 设备管理 >	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	
◆ 系统管理 ~	102(30人 60平方) 状态: 空闲									
② 数据统计	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	
❻ 信息发布 ──	103(30人 50平方) 状态: 空闲									
	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	
	gggff(10人 20平)	方) 状态: 空闲									
	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	
	101-3 (3人 9平方)	状态:空闲									-
	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	
版本号: 10.0	共6 条 < 1	- ×-									

点击右侧会议室中带颜色的柱状图,可查看会议详细信息,如图(2)



会议预约系统				調義			
▲ 我的会议 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	2020-11-2	21	_			已完成 未开始	#ff# (10) (24)
■ 会议预定 ^	快速预定:201	1-1 >	<				
尋 快速预定	* 会议主题	售后会议		14:00	15:00	16:00	17:00
② 标准预定	* 预约人 y	ysic					
园 会议审核 · ·	*会议日期	2020-11-21		14:00	105:00	16:00	17:00
▲ 会议室管理 ──	* 会议时间 ⓒ	⊙ 16.00 - ⊙ 17:00					
🏭 组织管理 👋 👋	* 参会者	秦 × 陈 × 天 × 刘 × 田七 ×					
各 设备管理 · · ·	ž	远择参加会议的人员		14:00	15:00	16:00	17:00
✿ 系统管理 →	外部人员	点击右侧按钮添加					
@ 數据统计				14:00	15:00	16.00	17:00
CP 信息发布 ~	音注 8	留社 					
版本号: 1.0.0	共4条 《 1	>					

图(2)

第6页共33页

▶ 预定会议

10小时制(8:00~17:00)会议室预定

点击右上角的带有数字"10"的图标,即可预约8:00~17:00间会议室的会议。

举例说明:点击 15:00[~]16:00 之前的灰色柱状图形,即可预约名为"101"会议室 15:00[~]16:00 点间的 会议,填写会议信息,点击确定按钮即可完成会议室的预定。**如图(1)**

♀ 会议预约系统 × ⑤ 如何设置软件邮箱和授权码 ×	+					– a ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esoncloud.com/#/reserve						• ₩ ☆ \varTheta :
🗰 应用 🌄 网址导航 🍱 天猫商城 🔟 京东商城 💭 愛海宝 🐻 聚划算	② 亿晨科技信息发布 ③ 小区闸机系统	🕝 智慧通行 👒 小区闸机系统 📓 小区闸机系统 🍤 数字煤0	本发布系统 🎦 数字媒体发布系统	🕗 会议预约系统 🛛 影 我的高交	会 🥥 会议预约系统	
2000年1月1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日				a		と 退出
▲ 会议信息 ▲ 快速预量 标准预定 周期会议						
前 我的会议 B <u>最 分组列表</u>	= 2020-11-30 体演研究	-101	×		已完成 未开	a) (#ff# 🚺 24)
B 会议预定 茶北角						
R 会议亩核	101(45人 78平方) 1 * 会议主题					
温 会议室管理	8.00 * 预约人	亿職科技		14:00 15:00	16:00	17:00
▲ 组织管理 · ·	102(30人 60平方) 1 * 会议日期	2020-11-30			3/	
各 设备管理 ~	8:00 * 会议时间	○ 15:00 - ○ 16:00		14:00 15:00	16:00	
♦ 系统管理 ~	103(30人 50平方) 4 * 参会者					
❻ 数据统计	8:00	遗择参加会议的人员	I:	14:00 15:00	16:00	17:00
♂ 信息发布 ∨	外部人员 gggff(10人 20平方)	点击右侧按钮添加				
	8:00 香注	备注		14:00 15:00	16:00	17:00
	101-3(3人 9平方) 步					
	8:00	1		14:00 15:00	16:00	17:00
版本号: 1.0.0	· 共5条 《 1 2					l l

图(1)

24 小时制(0:00~23:00)会议室预定

选择一个会议室,点击右上角带"24"数字的按钮,即可预约0:00~23:59之间的会议。

点击 16:00 的柱状图形即可预约 16:00^{~17:00} 之间的会议。如图(2)

♀ 会议预约系统 × ⑤ 如何设置收件邮箱和授权码 ×	< +	– d ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esoncloud.com/#/reserve		or ≌ ☆ 😝 :
🗰 应用 🔽 网址导航 🍱 天猫商城 🔟 京东商城 🗐 壬海宝 🚾 聚划算	🤹 🔾 2. 氯转按信意发布 🤡 小区周机系统 💪 智慧通行 💿 小区周机系统 🛃 公司用机系统 🍡 数字编件发布系统 🌗 数字编件发布系统 🕐 会议预约系统 💦 我的演技会 🔮 会议预约系统	
22 会议预约系统		各 退出
▲ 会议信息 ^ (快速预定 标准预定 周期会议)		2
□ 我的会议 □ 我的会议 □ 最小组列表 ▲ 一楼	◎ 2020-11-30 快速预定东北一号 ×	*719 257 10 24
R 会议预定 新出角		
B 会议审核	36兆号 *会校主要 0.00 1.00 3.00 15:00 16:00 17:00 16:00 19:00 20	
黒 会议室管理 · 1	*预约人 乙基料技	
▲ 组织管理 · ·	* \$\u03e4\u03e4 BB	状态:空闲
名 设备管理 👋	* \$12310 0 16:00 - 0 17:00 3	
◆ 系统管理 ~		
⑦ 数据统计		
❷ 信息发布 ·	分類人員 点击官報知道準加 → → → → → → → → → → → → → → → → → → →	
	能注	
	23	
版本号: 1.0.0		

图(2)

第7页共33页

▶ 标准预定

与快速预定相比,标准预定将会议室和时间选择放在了下拉框中选择,填写好预约信息后,点击立即 预定按钮,即可预约会议。**如下图**

会议预约系统 × ③ 如何 如何	2面次件邮稿印刷页码 X +	- ø ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esonclo	ud.com/#/reserve	⊶ ﷺ ☆ 😬 :
🏥 应用 🎦 网址导航 🎞 天猫商城 🔟 京东商	a 🗊 ang: 📓 ang: 🖓 cannarda. 🕢 cannan 🥝 ponnan 🥢 pagna () 😨 ponnan 🖉 ponnan 🖏 ponnan 🧯 ponnan ka 👔 ponnan ya ka 👔 ponnan 👔 ponnan ka 👔 ponnan ka	
公 爾利爾 会议预约系统		名 退出
	<u>标准凭</u> 置 周期会议	
· 会议主题		
圆 会议预定 * 预约人	乙屬科技	
B 会议审核 *会议日期	2020-11-30	
▲ 会议室管理 * 会议时间	© 09:00 - © 09:30	
五 组织管理 * 会议室	海港岸	
名 设备管理 🛛 🗸		
* 参会者 ◆ 系统管理 ·	(名称):101 (地址):101 (審重):45 (金速):暫方途速 (名称): 元北一号 (地址):DB111 (審重):10 (密理):暫方途運	
⑦ 数据统计 外部人员	(谷称):102 (特型):102 (容量):30 (密第):報方部項 (谷称):103 (特型):103 (容量):30 (密第):報方部項	
⑦ 信息发布 ∨	(名称):gggff (地址): 號總統進 (答量): 10 (治濟): 暫无治療	
备注	(名称):101-3 (地址): gugugu (容量):3 (资源):电航投影、话筒	
	20%22 至至	

▶ 周期会议

点击周期会议,点击查询会议室按钮,勾选您想要的会议室,选择预定模式**(每天/每周)**,填写相关 信息,点击立即预定即可。周期会议可**按天或者按周**来预定会议,设置好后会议将会在之后的同一时间段 重复此会议。如下图

会议预约系统						은 退바
会议信息 ^ 《	快速预定 标准预定 周期会议				Territor and and and and	
责 我的会议	会议主题 周一例会		序号	会议日期	可用会议室	
图 会议预定	会议日期 🟥 2020-11-30		0	2020-11-30-09.00~09.30	东北一号	
B 会议审核	会议时间 ③ 09:00 - ③ 09:30	<u>р</u>	đ	2020-12-07-09:00~09:30	101	
△\\\'\'\'\'\'\'\'\'\'\'\'\'\'\'\'\'\'\'	預定模式 按天 按周 チャーク ないのう ない		2	2020-12-14-09:00~09:30	101	
S SQEEE	预逾次数 - 10 +		3	2020-12-21-09:00~09:30	101	
· 组织管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	重复策略 毎 - 1 + 周		4	2020-12-28-09:00~09:30	101	
设备管理 ~		周六 周日	5	2021-01-04-09:00~09:30	101	
系统管理	ability (premierter		6	2021-01-11-09:00~09:30	101	
			7	2021-01-18-09:00~09:30	101	
920659611	参告者 ces × 张三22 × 张三22 × ldh × xya × 発電応 × 刘澤华3 × 刘澤华6 × 刘澤华 × 的最非得失 × 2301313	粟孙段 × × stdstds ×	8	2021-01-25-09.00~09:30	101	
)信息发布 🛛 🗸	罗雅文 × 花花 × 小小舒 × 刘德华 × 刘德华 ×	3	9	2021-02-01-09:00~09:30	101	
	逃挥参加会议的人员					

2.3 会议审核

▶ 待审核会议

批量审核/单会议审核:点击待审核会议按钮,可查询所有待审核的会议。如下图,点击左上角的图标 为批量审核操作,右下角的为单操作。<u>(注意:如果账号为管理员账号,制作的会议将不需要审核,直接</u> 通过)

删除/批量删除:勾选需要删除的会议审核,点击左上方批量删除为批量删除操作,点击右侧操作中的 删除为单个操作。如下图



➤ 审核ì

再次审核:点击审核通过按钮,可以查看到账号下所有的审核通过的会议,如果发现某个会议有问题, 还可通过左上方按钮和列表中"不通过"按钮进行再审核操作。**如下图**

📿 会议预约务	统			- (B)	a and					名 退出
🎒 我的会议	~ «	× 不i	通过 自 批量删除	l.		开始时间:	3 选择日期	结束时间: ③ 遗	译日期 请输入主题	营饷
■ 会议预定	~		会议室	开始时间	结束时间	会议主题	主讲人	创建时间	备注	操作
🖪 会议审核	^		201-1	2020-11-21 14:00	2020-11-21 15:00	研发部门会议	李灿	2020-11-21 13:36:10		×不通过
圆 待审核会议			201-1	2020-11-21 16:00	2020-11-21 17:00	售后会议	ysic	2020-11-21 11:37:28		×不通过
🗟 审核通过			201-1	2020-11-21 12:00	2020-11-21 12:30	日总结会议	yslc	2020-11-21 11:33:24		
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□			日常会议	2020-11-21 10:02	2020-11-21 10:15	销后部会议	ysic	2020-11-21 09:00:48		ā
	~		日常会议	2020-11-21 09:35	2020-11-21 10:00	测试部会议	ysic	2020-11-21 09:00:06		Ø
本 云以至8년			日常会议	2020-11-21 09:00	2020-11-21 09:30	第一次例会	ysic	2020-11-21 08:59:31		D
▲ 组织管理	~		日常会议	2020-11-19 21:19	2020-11-19 21:22	测试	李灿	2020-11-19 21:17:52		Ū
各 设备管理	\sim		日常会议	2020-11-19 15:50	2020-11-19 16:00	在服务器把会议室删除	ysic	2020-11-19 15:49:35		
• 系统管理	\sim		日常会议	2020-11-19 15:30	2020-11-19 16:00	在服务器上把会议室删 除	yslc	2020-11-19 15:29:32		
@ 数据统计			日常会议	2020-11-19 15:07	2020-11-19 15:15	微信签到	ysic	2020-11-19 15:06:28		Ø
· 信息发布	~	共 22 条	< 1 2	>						
版本号: 1.0.0		ALL AL								

第9页共33页

▶ 审核不通过

再次审核:点击审核不通过按钮,可以查看到账号下所有的审核未通过的会议,如果发现某个会议没 有问题,还可通过左上角按钮和列表中的"通过"按钮进行会议审核状态修改操作。(如下图)

Q £	設预約系統	×	0 :	口何设置收件邮箱和授权码	× +							– ø ×
÷ -	→ C ▲ 不	安全 meeti	ng.esor	ncloud.com/#/audit								≅ ☆ ⊖ :
Ⅲ 应	用 🎦 网址导航	■ 天猫商城	JD 恵	东南城 関 愛海宝 🚪	🖥 聚划算 🔹 亿晨科技信息发行	布 ③ 小区闸机系统	🔓 智慧通行 (🤅	小区闸机系统 📈 小	区闸机系统 🏾 🎦 数字媒体发布系	统 🎦 数字媒体发布系统 📿 会议预约系统	3 🐉 我的高交会 🧔 会议预约系统	
U RR	会议预约:	系统									ē. aleta	と 退出
*	会议信息	^ 《待	审核会议	ý 审核通过	审核不通过	1						
C	我的会议		- × 1	B过 由 批型删除					开始时间	D: ③ 选择日期 结束时间	◎ 选择日期 请输入主题查询	査道
	\$ 会议预定		8	会议室	开始时间	结束时间	会议主题	主讲人	创建时间	备注	失败原因 3	操作
8	8 会议审核			东北一号	2020-11-30 14:00	2020-11-30 15:00	8888	亿晨科技	2020-11-30 11:21:30			一 通过
	会议室管理	\sim		101-3	2020-11-27 18:55	2020-11-27 19:30	444	亿晨科技	2020-11-27 18:52:46			۵
#	组织管理	~		103	2020-11-25 09:00	2020-11-25 09:30	主题	ldh	2020-11-20 21:16:37	123		
¢	设备管理	~		2								
0	系统管理											

第三章 会议室管理

3.1 会议室

▶ 添加/删除

1: 添加会议室: 点击添加会议室按钮,填写相关信息,勾选需要的配置,点击确定即可添加(如下图 红色标记)

2: 删除会议室: 单个或者多个勾选需要删除的会议室,点击列表中的删除可单独删除,点击上方的批量删除可批量操作**(如下图绿色标记)**

3: 添加会议室分组/编辑会议室:点击添加分组,即可添加新的分组,点击会议室列表中的编辑图标,可以对会议室进行编辑移动分组等操作(如下图橙色标记)

 ◆ 会议现分系统 × ◆ 如何设置改体却确知限权两 × + 	- ø ×
そうでした不定率にmeeting.esondoud.com/#/meeting.RoomManagement	\$4 ☆ 😁 :
III LAN 🔽 RUCAN 🖬 FREAM 🚺 FREE 🔄 BUIF 🖸 CENHIGEUR. 📀 ACAMIER 🤇 ATANIC 🖉 VERAIS 🖉 ACAMIER 🦉 ACAMIER S atanayaren V austra 🖬 Acamie V austra S atanayaren V atanayaren V austra S atanayaren V atanayaren S atanayaren V atan	
Quene A以限的系统 1 2	名 退出
▲ 1112年 1月1日 - 1月1日1日 - 1月1日 - 1月1	
▲ 设备管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
◆ 系统管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
④ 数据统计	
⑦ 信息发布 ◇ 配置 ■ 电流投影、活荷 ■ 始始始始	
資金 「八」 「一」 「「一」 「「一」 「「一」 「「一」 「「一」 「「一」 「	
*状态 启用 ~	
ROA exer	

第10页共33页

3.2 资源

添加/编辑/删除

添加:点击资源,点击添加按钮,输入资源名称即可添加资源(如下图红色标记)

删除: 勾选需要删除的资源, 点击右上方的批量删除按钮或者点击列表中的单个删除按钮都行

	- ø ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esoncloud.com/#/resourcesMan	≌ ☆ ⊖ :
📰 应用 🔽 网络专航 🖬 天照网络 🗐 汞压网络 🗐 素用度 🔠 家公果 🗘 C 建料拉思整改合 😚 小区内和振动 🖓 制型操行 🐠 小区内和振动 📓 水学研究技术系统 🍤 水学研究技术系统 💈 水学研究技术系统 💈 水学研究技术系统	
	名 退出
■ <u> ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●</u>	
合 没备管理 シー・	
◆ 系统管理 ~	
© 数据约计	
⑦ 信息发布 ○	

编辑:点击编辑按钮,可修改资源名称信息

♀ 会议预约系统 × ⑤ 如何设置收件邮稿和接权码 × +		– Ø ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esoncloud.com/#/resourcesMan		⊠ ☆ \varTheta :
🔡 应用 🔽 网址导航 🍱 天猫商城 🔟 东东商城 脚 穀海宝 🕺 聚划算 🚱 亿最科技信息2	布 📀 小区周机基纯 🕝 智慧遗行 🔞 小区周机基纯 🛃 小区周机基纯 🍃 数字媒体发布系统 🔩 数字媒体发布系统 ♀ 会议预约系统 🍰 我的离交会 ♀ 会议预约系统	
RANNA 会议预约系统		と 退出
🛓 会议结息. 👋 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
▲ 会议室管理 ∧ ■	名称	
- 会议室	= 「「「」」 「「」」 「「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「	
	· 治療名称 · 治療名称 · 用原形版 和能 · 之 编辑 · 包 影除	
资源 资源		
▲ 组织管理 →	RC/A MATE	
各 设备管理 · · ·		

第四章 组织管理

4.1 人员管理

人员信息查看

点击人员管理按钮,即可查看所有的人员信息,点击左侧分组树结构,可查看分组下的员工信息

用 🔽 网址导航 🎫 天猫蘑菇 🗾 宗东南城 🛍 鐵陶蜜 🔛	副創算 😳 (乙酮科)	b信息发布	● 小区闸机系统	🕝 智慧遺行 🛛	👂 小区闸机系统	💐 小区闸机系统	>> 数字媒体发布器	B统 🍫 数字媒体发布的	85. 🗘 20.55939.55 🏂 5	动魔交会 🭳 会议预	内系统	
会议预约系统								a				٨
会议信息 く く 系加第つ	atā	下動機械	导入人员Excel		8H 94	更終終了	21. 41.11 14			985318 2 (2	197	遺輸入用户名 1
会议空管理		头颌	用户名称	部门名称	曲炽	登录账号	角色	手机	8549	规定数值	秋念	操作
通貨管理 ∧ 一番 研友部 (1)			stdstds	测试部	亿最科技	sadasdas	普通员工	13125478542	dasdas@163.com	未绑定	在职	<u>2</u> 8
人员管理 人员管理 ↓ 人员管理 ↓ 社社tt (2) ↓ 社社tt (3)		加戰 失敗	刘德华6	ш	亿最科技	11423242426	普通员工	11423242426	798984888@qq.com	未绑定	在职	2 8
人员动态		加戰 失敗	刘德华3	шш	亿最科技	15424241425	普通员工	15424241425	798984888@qq.com	未绑定	在职	2 8
· 各管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			2301313	测试部	亿赢科技	12301313	管理员	13126194351	li2301313@163.com	未御定	在职	2 8
5統管理 ~		9	刘德华2	示范点	亿最科技	13423242426	普通员工	13423242426	798984888@qq.com	未绑定	在职	2 8
据统计			刘德华	示范点	亿赢科技	13424241425	普通员工	13424241425	798984888@qq.com	未御空	在职	2 8
息发布			覃小玲	111	亿最科技	13111111111	普通员工	1311111111		未御定	在职	2 8
		9	陈定龙	111	亿赢科技	18925274342	普通员工	18925274342	76803356@qq.com	未御定	在駅	2 8
		Q	1010	特殊地	亿最科技	111111	普通员工	14715580017	1810706072@qq.com	已御定	在职	2
		,	小小好	研发部	亿最科技	xxs	普通员工	15814016372	819732714@qq.com	未御定	在职	٤ 🖻
			хуа	111	亿最科技	xya	普通员工		1563676297@qq.com	未绑定	在职	2
			ldh	111	亿晨科技	ldhhh	普通员工		798984721@qq.com	未御定	在职	2 3

添加部门:点击添加部门按钮,在弹窗中输入部门名称、点击确定按钮即可(如下图) **添加员工:**点击添加按钮,在弹窗口中填写相关信息,也可上传员工人脸图形,点击确定即可

♀ 会议预约系统 × ④ 如	何设置这件邮箱和授权码 × +									- ø ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esond	cloud.com/#/personnelM									≅ ☆ ⊖ :
🔢 应用 💟 网址导航 🎦 天翼魔城 🔟 奈白	F·周城 💭 愛海宝 🚾 聚均算 🙄 亿展料的	信息发布 ③ 小区闸机	1系统 🎧 智慧通行 🏮 🤅	小区南机系统 🛃 小区南机	系统 🍡 数字媒体发布系统	数字媒体发布系	un 🧿 Extension 🐉 !	我的魔交会 🥥 会议双	的系统	
2800 会议预约系统			. Åsm	出着 18			in an	<u>a e</u> :	Ē.	8 18H
	ištovi jan	Tales 97.	。 高Excel 日本人的開始	92 (1993)	SLAMA .			912 (M)	1-06 D	
	別试部 (4)	SiR HAR				ा उस	AFID.	關金融結	10	12/11
	开发部(1) (11(9) 元范点(2)	stdsfe	添加人员			13125478542	dasdas@163.com	未調定	在职	
△ 人员管理 ▲ 3	转账地 (2) tttt (3)	1010 X1004	* 登录账号			11423242426	799984888@qq.com	未供定	在肥	
₩ 人员动态		加强	*密码			15424241425	798984888@qq.com	末御定	在职	٤ 8
▲ 设备管理		23013	*所属部门 语思	早間门		13126194351	#2301313@163.com	未修定	在肥	
◆ 系统管理 →		2 3.84	*角色 语而	罕角色		13423242426	798984888@qq.com	未绑定	在眼	
⑤ 数据统计		2 N#	* 邮箱			13424241425	795984888@qq.com	未調定	ÆR.	
④ 信息发布 →		1	* 状态 在职			131111111		未興業	±₽	2 1
		2 19.22	人脸图片			18925274342	76803356@qq.com	未調定	₩.	
		10 10		+		14715580017	1810706072@qq.com	已非定	在肥	
		1 **				15814016372	819732714@qq.com	未搬定	在职	2
		(1) xm			10% ##2		1563676297@qq.com	未調定	在职	
		() Ido	111	CERTE Idinh	新酒市工	J	798984721@qq.com	未興定	在职	
医生息: 100	共21条	< 1 2 >								

第12页共33页

批量添加员工: 首先点击下载模板按钮,然后在模板中按照模板填写员工,然后将 excel 文件保存,**如图(1)**

然后点击导入人员 excel 按钮,选择填写好的 excle 文件,点击打开完成导入,如图(2)

> 会议预约系统 × ② 如何设置收件邮箱和授权码 ×	+											- 0 ;
- → C A 不安全 meeting.esoncloud.com/#/personnelM												\$ ☆ 🖌
· 应用 🔽 网址导航 🍱 天猫商城 🌆 东东商城 💭 穀淘宝 题 聚划算	② 亿最科技(自思发布	• 小区闸机系统	合 智慧通行 (小区闸机系统	😹 小区闸机系统	数字媒体发布]	系统 🎦 数字媒体发布]	系统 ♀ 会议预约系统 郄	我的扁交会 🥥 会议	原约系统	
公 会议预约系统							H.	The second second	ene sé			名 退出
会议信息 く 承加第1	添加	下载模板	导入人员Exc	el 🗄 🖓 🕹 🖓	8月 9出	更接部门	81.41.00F0			绑定的	5-98	
■ 会议室管理 × 测试部 (4)	- /	头像	用户名称	部门名称	组织	登录账号	角色	手机	邮箱	绑定微信	状态	操作
 ・ 研发部(1) ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・			dsd	111	亿最科技	dsdd	普通员工	13392197578	2606837043@qq.com	未绑定	在职	۲. B
△ 人员管理 ▲ 特殊地 (2) ▲ ttttt (3)			sfdsfds	测试部	亿展科技	sadasdas	普通员工	13125478542	dasdas@163.com	未御定	在职	۵
₿ 人员动态		加载 失败	刘德华6	tttt	亿最科技	11423242426	普通员工	11423242426	798984888@qq.com	未绑定	在职	e B
鸟 设备管理 >		加载 失败	刘德华3	mm	亿最科技	15424241425	普通员工	15424241425	798984888@qq.com	束绑定	在职	2
✿ 系统管理 ∨			2301313	测试部	亿最科技	12301313	管理员	13126194351	112301313@163.com	未維定	在职	e 🖻
		9	刘德华2	示范感	亿最科技	13423242426	普通员工	13423242426	798984888@qq.com	未绑定	在职	L B
			刘德华	示范点	亿最科技	13424241425	普通员工	13424241425	798984888@qq.com	未御定	在职	۵
		9	草水玲	111	亿暴科技	13111111111	普通员工	1311111111		未辦定	在职	2
		9	陈定龙	111	亿最科技	18925274342	普通员工	18925274342	76803356@qq.com	未绑定	在职	<u>د</u>
		O.	花花	特殊地	亿展科技	1111111	普通员工	14715580017	1810706072@qq.com	已绑定	在职	é e
		,	小小桥	研发部	亿最科技	XXS	普通员工	15814016372	819732714@qq.com	未绑定	在职	2
版本号: 1.0.0	共 22 条	< 1	2 >									
■用户导入模版.xisx 7.1/7.1 K8												全部显示
					図(1)						



图(2)

导入人脸图片

点击导入人脸图片按钮,可在本地选择以用户名称或手机命名的图片,对人员进行人脸图片的批量上 传操作,如下图



导出人员:点击导出按钮,可对当前筛选内容进行导出 excel 文件操作。(如下图红色线框标记) 删除: 勾选需要删除的人员,点击列表中的删除按钮,或上方批量删除按钮删除即可。(如下图绿色

线框标记)

♀ 会议预约系统 × ⑤ 如何设置坎仲邮籍和授权码	× +										– ø ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esoncloud.com/#/personnel	M										¤ ☆ \varTheta :
🔢 应用 🔽 网址导航 🔳 天猫南城 🗾 京东南城 🗐 愛海宝 题 長	戦り算 😧 亿晨科技	信息发布 ③ 小	区间机系统 📿 智慧	通行 🤤 小区闸机系统	😹 小区闸机系统	动字媒体发布	系统 🎦 数字媒体发布系	统 🧿 会议预约系统 🏂 我	的南交会 🥥 会议预修	系统	
2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 					(::::: #ē		<u>11</u>	と 退出
▲ 会议信息 ✓ 《 <u>添加商</u> 1 B <u>● 亿</u> 局科技 (22)	添加	下動機板	形人员Excel	日本 日	EINEN I	2.849			那定微信。	-466 - 1 86	入用件名 技文
▲ 会议室管理 × よう 製武部 (4)		头做 用	卢名称 部门	RAP MER	登录账号	角色	手机	M ^A IA	期定微信	状态	操作
▲ 组织管理 へ 単規管理 へ 単語 研发部 (1)			dsd 11	1 亿晨科技	dsdd	普通员工	13392197578	2606837043@qq.com	末御定	在职	2
A 人员管理 A 人员管理 A 材殊地 (2) A tttt (3)		B	fdsfds 🛛 🕅	部 亿晨科技	sadasdas	普通员工	13125478542	dasdas@163.com	末御定	在职	
ℓ ℓ		加戰 失敗	1/##6 III	1 亿最科技	11423242426	普通员工	11423242426	798984888@qq.com	未御定	在眼	
A 设备管理		加較 失敗 文	^{))通华3}	n /7 13 63 ta	15424241425	alent X	15424241425	798984888@qq.com	未御定	在眼	2
▲ 系统管理 ~		() 2	801313	确定下载?			13126194351	li2301313@163.com	未御定	ÆR	۷ 💼
		2	/通华2	-	R (3	1	13423242426	796984888@qq.com	未绑定	在职	
		2	回德华 示器	点 亿最科技	13424241425	普通员工	13424241425	798984888@qq.com	未御定	Æ	۷.

绑定微信二维码:点击绑定微信二维码按钮,弹窗中会有一个二维码供员工使用微信扫一扫,输入手机号密码进行关注微信公众号,实现绑定操作,员工是否绑定状态可在列表中查看。如下图

会议预约系统	× ③ 如何设置收件邮箱和授权码 ×	+											- 0	×
← → C ▲ 不安全 m	neeting.esoncloud.com/#/personnelM												≌ ☆ 🕒	:
🗰 应用 🔽 网址导航 🎞 天旗	商城 🔟 京东商城 😡 愛淘宝 🔣 聚划算	② 亿晨料	技信息发布	小区闸机系统	合 智慧通行 (💡 小区闸机系统 🛛	- 小区闸机系统	数字媒体发布	系统 🎦 数字媒体发布 🛛	系统 🧿 会议预约系统 郄	我的高交会 🥥 会议	(預約系統		
2000 会议预约系统					l.	: ::::::::::::::::::::::::::::::::::::	. 6	ee.	a a l		. a. H	1	은 退!	H
📤 会议信息 🛛 🗸	<	iãa	下载接板	\$AA.∄Exce	\$7.7%	四月 早出	ULAR CO CONSIGNAL	批型要称			-	改善地码	SHEALIN-S DOC	
』 会议室管理 🌱 👋	▲ 測试部 (2) ▲ 研发部 (1)		头颌	用户名		员工绑定微	信二维码		× 手机	MAN	AND TAKEN	秋志	塑作	
盐 组织管理 ^	▲ 111 (9) ■ 示范点 (2)		2	2008±			xorea.		.3423242426	796984888@qq.com	未绑定	在职	2 8	
逸 人员管理	▲ 特殊地 (2)		2	刘德:		븿꼜			13424241425	796984888@qq.com	未搬定	在职	۵	
秋 人员动态			9	單小山		163 B	82		1311111111		未绑定	在职	۷ 8	
各 设备管理 ~			9	修定		Ūĸ	9 9		18925274342	76803356@qq.com	未搬定	在职	٤ ۵	
✿ 系统管理 ~			0		特殊她	亿赢科技	111111	普通员工	14715580017	1810706072@qq.com	Este	在职	٤ ۵	
④ 数据统计			1	小小舒	研发部	亿赢科技	2015	普通员工	15814016372	819732714@qq.com	未搬定	在职	2	
④ 信息发布 →			9	хуа	111	亿赢科技	хуа	普通员工		1563676297@qq.com	未绑定	在职	2	

第14页共33页

4.2 人员动态

该列表显示员工所在区域轨迹,以及出行时间以及角色等相关信息

♀ 会议预约系统 × ⑤ 如何设置权件邮稿和授权码 × +							- ø ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esoncloud.com/#/dynamicM							⊠ ☆ 😬 :
🚻 应用 🔽 网址导航 💶 天猫商城 🔟 东东南城 🛍 穀海宝 🕺 髮划算 😜 🕼	Z最科技信息发布 📀 小区闸机系统	🕝 智慧通行 🔞 小区闸机系统 😹	小区闸机系统 🏾 🎦 数字媒体发布系统	数字媒体发布系统	오 会议预约系统 💦 我的高女	5会 🥥 会议预约系统	
○ 会议预约系统						a_88_	名 退出
▲ 会议信息 × 3 🖬 📶 亿限科技 (17)	人员出行动态			时间: 🗐	开始日期 至	结束日期	调输入用户名 搜查
▲ 会议室管理 → → → 研发部 (1)	头像	用户名称	出行时间	出行动态	角色		手机 操作
▲ 组织管理 ▲ 示范点 (2) ▲ 特殊地 (2)							
<u>ぬ</u> 人员管理							
() 人员动态							
▲ 设备管理 ×							
◆ 系统管理 ∨							
· 多数据统计			29-				
④ 信息发布 ∨			ъ.	ruanan .			

第五章 设备管理

5.1 设备

添加设备:点击添加按钮,在添加设备弹窗中填写设备相关信息,点击确定按钮完成设备添加操作

2000 会议预约系统						: #B	<u>a</u>			::			名 退出
🛓 预约管理 🛛 🗸		510 R.1197	下载模板 分配	931 88 9	刷新								
■ 会议室管理 >		在编状之	3 设备名称	分辨率	Tetro Data			~	ll使权 apk	版本	备注	操作	
.≛ 約幻營理 →	m		23121	1280*800	添加设备				1			人脸识别授权 2	
ARE JEVICEJE			gtbg	1280*800	* 设备Mac				1			人脸识别短权 2	1
2 设备管理 ^			fasdf	1280*800	* 设备名称			0	1			A MORENER 2	Û
🖵 设备			123111111	1280*800	* 分辨率	请选择		5	1			人脸识别授权	
合 apk升级			cesss123	1920*1080	+			8)			2	
✿ 系統管理 ~					会议室	请选择会议室							
					*样式库	请选择样式		~					
⑤ 数据统计					47.2+								
☺ 信息发布 ~ ~					14/1								
							取消	确定					

批量导入设备:

第一步:点击下载模板按钮,下载模板 excel 文件。将设备信息填写到表格中并将文件保存

第二步:点击批量导入,选择制作好的设备模板文件,点击打开即可将设备信息批量导入

2000 会议预约系统							a_81.		1			名 退出
🏝 预约管理 🛛 🗸	× i泰tu	批星导入	下载模板 分配	日本 御除 成	я						請输入Mac	Q
▲ 会议室管理 ──		在線社口	设备名称	分辨率	设备Mac	会议室	样式库	人脸识别授权	apk版本	备注	操作	
▲ 组织管理 ── ~			1 23121	1280*800	hgfh		默认样式	关闭			人說明明的权。	8
		°\/	gdfg	打开				×			人歐识別授权	÷.
🔷 设备管理 🔷 🗠			fasdf	← → × ↑ ■	■ > 此电脑 > 桌面 >	~ Ö	○ 搜索"桌面"				人脸识别授权 化	8
。日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日			123111111	组织 - 新建文			-				人脸识别授权 化	8
☆ apk升级		1	cesss123	一の日本			128				e 🗈	
✿ 系統管理 ∨				🗊 3D 对象 🗃 视频	part0	pic_1	TvdLaunche	r(1)				
(P) 教坛统计				■ 图片 ※ 文档	1126 68			/	1			
C BUBNET				➡ 下載	xinpian	T	李宇春•(和	- 4				
● 信息发布 ∨							样》超品mp 曲	3#				
				重 挑筑 (C:) 重 软件 (D:)		-	5	1				
				_ 文档 (E:) _ 暂份 (F:)		91		XLSX 工作表				
				🤳 网络	✓ 修改后	英文	设备制作改日	7.03 KB 期: 2020 11/30 15:24				
					文件名(N): 用户导入模版	~	自定义文件					
	1						5	li.			A	
											Ð .	, u y e é t i
版本号: 1.0.0	共5条	< 1 >										
■ 设备号入模版 (1).xisx	~											全部显示 ×

分配: 勾选需要重新分配的设备,点击分配按钮,输入需重新分配的账号,点击确定即可

导出:点击导出按钮,对设备列表进行导出 excel 文件。如下图

删除: 勾选需要删除的设备, 点击列表中的删除, 或者批量删除按钮即可删除

编辑:点击编辑按钮,在弹窗中可修改设备的基本信息以及可重新分配设备所绑定的会议室

♀ 会议预约系统 ×	如何设置收件邮稿和授权码	i × +										- 0	×
← → C ▲ 不安全 meet	ing.esoncloud.com/#/device	Management									0- 8	1 ☆ €	9 :
🔢 应用 🔽 网址导航 🎞 天猫商城	1 🔟 东东南城 💭 臺海主 🚦	🖥 嚴划算 🛛 😨 亿最科技信息	副发布 🔇 小区闸机系统	え 🕝 智慧通行 🏮	小区闸机系统 😹 小	区间机系统 🍾 数字机	集体发布系统 🐴 🖏	李媒体发布系统 ♀ 会议预	的系统 🏂 我的高交会	会议预约系统			
222112 会议预约系统				1.00	調量。	a			[1] (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)			8	退出
📤 预约管理 🛛 🗸 🛛	活加 批量导入			1									
▲ 会议室管理 ──	E asko	设备名称	分辨率	设备Mac	会议室	样式库	人脸识别授权	apk版本	备注		操作		
▲ 组织管理		23121	1280*800	hgfh		默认样式	关闭			共18日1日	R C	8	
		gdfg	1280*800	fgdgfd	东北一号	默认样式	关闭			人脸识别技	R L	Ū.	
2 设备管理 ^		fasdf	1280*800	fasdf	101	默认样式	美闭			人脸识别被	R L	10	
🖵 设备		123111111	1280*800	123111111	101	默认样式	关闭			人腔识别被	R L	0	
合 apk升级		cesss123	1920*1080	cesce123	101	Texa an up	关闭				2		
✿ 系统管理 ──				提示			×						
				请输入要分配的	账号		_						
G source													
● 信息发布 ~						R034 00	虚 】						
提示					×	纬	嗣祖			×			
JYEAN A							* 设备Mac						
6 确实导	++2												
WHAT Y	ц:						•设备名称	cesss123					
			Dott	70.7									
			取消	1983	E		* 分辨率	1920*1080		× _			
							会议室	101		~			
					_								
+8					~		*样式库	默认样式 ; 分辨率	E: 1280*800	~			
提示					~								
)	N脸识别授权						
1 您确定要	出意						备注						
			取消	确定	Ē.				- Inc	* *			
									-950				

第16页共33页

设备人脸识别授权

第一步:此人脸识别授权是用于人脸识别会议签到的,如果需要用到人脸识别签到,点击人脸识别授 权按钮,点击确定即可 **如图**(1)

(注意:人脸识别授权,需要单独购买授权点,才能授权使用)

会议预约系统		× ③ 如i	可设置收件邮稿和授权码	× +									- o ×
← → C ▲	不安全 mee	ting.esonc	loud.com/#/device	Management									⊶ ⊠ ☆ 🛛 :
🔢 应用 🔽 网址导航	市 🔳 天猫商	城 🔟 京东	滴城 🔯 愛海宝 🛃	📱 聚划算 🛛 🙄 亿晨科技信息	夏发布 📀 小区闸机系	统 🕝 智慧通行 🧯	👂 小区闸机系统 📈	小区闸机系统 🏾 🎦 数字媒	体发布系统 🤷 数字媒	体发布系统 📿 会议预	均系统 💙 我的高交会	全议预约系统	
2222 会议预约	系统					An m		. a					と 退出
🚢 预约管理	× <	添加	批與导入	下戴横板 分配 !	日本 (1988年) 日本								
♬ 会议室管理	~	8	在线状态	设备名称	分辨率	设备Mac	会议室	样式库	人脸识别授权	apk版本	备注	讓作	
▲ 组织管理	~			23121	1280*800	hgth		默认样式	关闭			人脸识别授权	2
	1			gdtg	1280*800	fgdgfd	东北一号	默认样式	关闭			人脸识别投权	2
公 公 公 管 理		ū		fasdf	1280*800	fasdf	101	默认样式	关闭			人脸识别接权	2
🖵 设备					1280*800	123111111	101	默认样式	关闭			人脸识别毁权	2
合 apk升级				cesss123	1920*1080	cesss123	101	默认样式	关闭			2	0
♦ 系统管理	~					提示							
@ 数据统计						1 是否授权			3				
④ 信息发布	~							取消					

如图(1)

第二步:购买人脸识别授权点后,我司会提供一个授权的 appId,需要将授权 appId 填入账号中才能正常授权,填写位置在系统管理里面的客户管理中。如图(2)

(注意:如果有下级客户,在创建客户账号时 appId 需要将 appId 和您的 appId 保持一致)

♀ 会议预约系统 × ⑤ 如何设置收件邮输和授权码 ×		- Ø ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esoncloud.com/#/customerMan		아 책 ☆ 😝 :
🏥 应用 🄽 网址导航 🎦 天猫商城 🔟 奈东商城 脚 穀海宝 🚾 酸划算	Z最科技信誉发布 📀 小区阉们系统 💪 智慧通行 💡 小区阉们系统 🛃 小区阉们系统 🍤 数字媒体发布系统	🌠 数字媒体发布系统 🥥 会议预约系统 羄 我的高交会 🥥 会议预约系统
228月2 会议预约系统		8 IBH
	客户信息	
点 会议室管理 ビー 総案 住田 祭田	客户名称	
▲ 组织管理 × 3 M 2	YEPD: 音户名称 * 登泉新号	
 A 设备管理 B ½ B ½ 		
◆ 系统管理 1 へ ¥2 =	スオイスロープロS Reference Control	
○ 客户管理 ● 2010年1月1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	ele教量 "联系人 *appid	
● 我的样式	主册设备数 追加注册设备数 /	
 ¥式库 × 	A注信息 0 + 3 可添加/总数 19/20	
◎ 消息通知 ¥2 ?	状态(停用)启用) 追加短信使用数量	
· 改展统计	- 0 + 可用/总数 100/100	
④ 信息发布 ✓	· 客户地址	
	第2番	No.

如图 (2)

5.2 apk 升级

➤ apk 升级

第一步:

文件上传:点击文件上传,在添加文件弹框中,点击"选择文件"按钮,选中最新 apk,点击打开一添 加文件描述——点击确定即可

第二步**:**

升级: 勾选要升级的设备,选中刚刚上传的最新 apk 文件,点击升级——确定即可

会议预约系统		€ 打开	。 × 】
▲ 我的会议 × APK升级 下载进度		← → ◇ ↑ 🧧 《 図片 → 保存的図片 🛛 > 後素 保存的図片	·
早 会议预定 ¥ ■日	添加	组织 新建文件共 ■	
	选择文件	3D 対象 現成 項目処理 項目処理	
▲ 会议室管理 →	选择文件	→ Enn 分辨率: 500 x 350 → 文档 → 下載 → 下載	
▲ 组织管理 ~	文件描述		
会 设备管理 ^			5
旦 设备	上(守进度 ())	文件名(N): 所有文件 打开(2)	~ 取消
全 apk升级			
✿ 系统管理 ~		THE TRUE	
の 数据统计			
④ 信息发布 ∨			
版本号: 1.0.0			

▶ 下载进度

点击下载进度,即可看到 apk 升级下载进度详情。

清除: 勾选需要清除的设备 apk, 点击清除全部,或者点击清除已完成,即可清除已完成下载的设备 apk。

会议预约系统	× 📀 如何设置枚件邮稿和摄权码 × +				– ø ×
← → C ▲ 不安全 meet	ting.esoncloud.com/#/apk				or 🗟 ☆ \varTheta :
🏥 应用 🔽 网址导航 🔟 天猫商城	或 🔟 京东商城 脚 戴海宝 🔯 聚划算 🙄 亿最科技信息发布	😌 小区闸机系统 🔓 智慧通行 🏮 小区闸机系统	1. 😹 小区闸机系统 🎦 数字媒体发布系统 🍤 数字	媒体发布系统 🥥 会议预约系统 郄 我的高交会 ♀ 会议	预约系统
2221118 会议预约系统	/				
🐴 预约管理 🛛 👋 🦷 🗚	NPK开级 下载进度 1				
■ 会议室管理 ∨	清除已完成 清除全部 😽 3			状态 所有 > 译	音名称
▲ 组织管理 →	■ 设备名称	设备MAC	apk版本号	下載进度	下载速度
	23121	hgfh	V4.8.1.1	0%	0.0MB/s
😤 设备管理 🛛 🗠	2 301F9A81466B	301F9A81466B	V1.1.3_beta	70%	1.0MB/s
🖵 设备					
全 apk升级					
◆ 系统管理 ∨					
@ 数据统计					
④ 信息发布 →					

第六章 系统管理

6.1 客户管理

添加:点击客户管理,点击添加按钮,在弹窗中填写相应信息,点击确定按钮完成下级账号创建

会议预约系统			島
	安白信息		ueigt
早会议预定	添加客户		29603
	* 客户名称	* 登录账号(密码默认相同)	
▲ 会议室管理	• ±#1	* 邮箱(业邮箱用工在)已零码后地向)	
▲ 组织管理 ·		וופועאנפונאנשראנאראטאר בינו אפראשינענען	
各 设备管理 · · ·	* 联系人		
✿ 系统管理 ~	状态(停用/启用)		
A 客户管理			
● 我的样式	* 客户地址	备注信息	
◎ 样式库		取消 宿定	
◆ 消息通知			
· 数据统计			
の 版本号: 100 の 信息发布			

编辑: 选中左侧需要编辑修改的客户,在点击编辑按钮,在弹窗中可修改设备基本信息,点击确定完成修改。

Rana 会议预约系统	an <u>Ìsm si a sa bana</u>	A IBH
▲ 我的会议	客户信息	
甲 会议预定 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	客户名称	
	APP ID: * 客户名称: * 登录账号	
二 会议这管理 · · ·	2011年2月1日 新興方式	
本領統理	番戸地址 *チリ.*Bita 影系人長	
念 设备管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	邮箱地址 * 联系人 * appid 知信数量	
◎ 系统管理	备注信息 * 可用接权设备数量 * 者户地址	
月 客户管理		
	W12:0108	
● 件30年 会 消息滞知	80a H A2	
④ 数据统计		
版本号: 10.0		

6.2 我的样式

删除样式:点击我的样式,可以查看自己账号的会议展示样式库,点击右侧删除按钮可以删除对应的 样式。如下图

← → C ▲ 不安全 me Ⅲ 应用 ☑ 网址导航 Ⅲ 天藻語	eting.esoncloud.co 8城 🔟 京东南城	om/#/myStyle 1993	⑦ 小区闸机系统 G 智慧進行 🤤 小区闸机系统 [🗷 小区湾机系统 🧤 数字媒体发布系统	🔓 数字媒体发布系统 🗳 会议预约系	统 🚺 我的高交会	全议预约系统		0+ B	\$	Θ :
2000 会议预约系统				A 88	Je marka	10 A				٨	退出
A 预约管理 🗸 🗸		编版图	名称	分辨率	人脸识别差到	扫码紧闭		提作			
』会议室管理 👋											1
▲ 组织管理			祥式7	1920*1080	~	×	ſ	â	٦		
各 设备管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·											
系统管理 ^ 0: 安白營理			要以人样式	1280*800	~	~		â			
◆ 样式库			22	800*1280	×	~		8			1
 ● 消息通知 ④ 数据统计 ④ 使自告在 		22	送屎	1080*1920	×	~		8			
			返罪等人批识别	1080*1920	~	~		8			

6.3 样式库

点击样式库,可以在里面下载自己想要的样式,下载的样式可以到样式库找到

会议预修 会议预修 会议 会议会	的系统	× +						-	o ×
$\leftrightarrow \rightarrow c$	C ▲ 不安全 me	eting.esoncloud	l.com/#/styleLibrary					er 🗟 🕁	Θ:
III 应用 🚺	🛛 网址导航 🚺 天猫的	网城 🔟 京东南城	💴 愛海宝 🔡 聚划算 😱 亿最科技信息发布	🛇 小区间机系统 🏫 智慧通行 線 小区闸机系统 🛛	🗃 小区间机系统 🍤 数字媒体发布系统 🍤 数字	媒体发布系统 🥥 会议预约系	统 羄 我的高交会	会议预约系统	
ZMEIR	会议预约系统						iā a	8	退出
🎒 预约	管理 🗸 🛛	iā tū					道这样分辨率	✓ Mina	證底
■ 会议3	室管理 🚽		输路图	名称	分辨率	人脸识别签到	白码鉴别	眼作	
▲ 组织	管理 ~			扫码签到	1280*800	×	~	2 0	Î
書 设备管	管理								
○ 系統 ○ 系統 ○ 系統	管理		enter enter enter enter enter enter	人脸笙到	1280*800	~	×	2	
. 10	oott¥=P								-
• #*	式库			第四个	1280*800	×	~		
9 数据 (9 数据 (9 信息)	统计 发布 ~			相近5	1280*800	~	×		

6.4 消息通知

6.4.1 邮件设置

点击邮件设置,填写发件人呢称(默认系统为发件人呢称),开启邮件通知按钮,点击"确定"即可 设置邮件通知。(注意:邮件通知和短信通知是二选一的,如果使用了邮件通知,短信通知通道将会关闭, 相反同理。)

A 0/77/47/4	जी ।													_	a v
	T meeting econolouid con	e/#/eatification											~ 5	-	0
	Tarate D acate D	N/#/Houncation	1 🙆 亿复利地信息发去	· 《 小区庫相系统 /	○ 製装通行 🍈 小	又個和系统 🗃 小又個和3		(体 🍢 教宝媒体学)	左系统 🧿 金沁	(初約変体 🚺 🕫	645××× 0 4	い、読みをは		e w	0:0
AZATI VISALINANO			• • • 1081+1×10-0.001-				ERC A ACT MEMORINAL	GIU MARANA		(343:3960) ()* 5	(43)4)X 🐨 🜱 Z	- ALAS JAMA			
2221118 会议预约系统															退出
	邮件设置 短信谈	设置 发送记录													
■ 会议室管理 ~			邮箱设置												1
▲ 组织管理 →	发件人 昵称 亿暴会议管理系统	5													
含 设备管理 🛛 👋	*是否开启邮件通知	n /	2												
京統管理	关闭邮件通知	● 开启邮件通知	开启邮件通知后,短	信通知将会关闭	執定	3									
八 客户管理															_
我的样式	-		邮件模板												_
⇔ 样式库		添加会议审核模板	添加会议通知模板	漆加会议结果模板	添加会议取消模板										_
	启用状态	模板名称	模板类型	操作											
◎ 消息通知	~	test00	会议通知模板	选用 编辑	删除										_
@ 数据统计	~	testone	会议审核模板	选用 编辑	i #Stê										
⑤ 信息发布 ∨	×	testTWo	会议通知模板	选用 编辑	删除										

邮件模板设置

邮件模板分为会议审核模板、会议通知模板、会议结果模板、会议取消模板。

会议审核模板为发送给会议预约人当预约审核通过时的邮件模板。

会议通知模板为发送给会议参与人员上会议通知的邮件模板。

会议结果模板为发送给预约会议人,结束会议时发送会议结果给预约人的邮件。

会议取消模板为发送给会议参与人员上会议取消的邮件模板。

添加完四种类型的模板后,需要给三种模板选用一个对应的模板使用(如下图)

State Central C	×	+														_	D	×
← → C ▲ 示	安全 meeting	g.esoncloud.com/#	#/notification												07	a d	¥ 0	÷
🔡 应用 🔽 网址导航	■ 天猫商城	🎵 京东商城 💴 🕏	受淘宝 🔣 聚划算	😳 亿晟科技信息发布	③ 小区闸机系统		🧐 小区傅机系统	😹 小区闸机系统	🎦 数字媒体发布系统	3 数字媒体发布器	「統 🥥 会!	《预约系统 💦	我的高交会	会议预约系统 会议预约系统				
2000年10月1日 金议预约系	渐					Acatel 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1				al and a second			 11.			٤	<u>名</u> 退	H
🎒 预约管理	~ ~ <u>#</u> B/#		置 发送记录															
.見. 会议室管理	~			邮箱设置														1
▲ 组织管理	~ 2	发件人昵称 亿晨会议管理系统																l
各 设备管理	× .	是否开启邮件通知																l
系统管理	^	关闭邮件通知	开启邮件通知	开启邮件通知后,短信	通知将会关闭		100-010											l
♀ 客户管理							WIAL											l
我的样式	1			邮件模板														L
		漆	加会议审核模板	漆加会议通知機板	添加会议结果楼板	添加会议取得	词思报											L
♀ 消息通知		启用状态	模板名称 tost00	模板类型		聚作 2000												L
		121	105100	20003/019602		80765												
④ 数据统计		~	testone	会议审核模板	选用	前田 動除												

添加:点击需要添加的模板按钮,手动输入模板相关信息以及点击下方的按钮添加基本消息通知的相关信息,点击确定即可。(如下图)

会议预约系统	× +		- 0 ×
← → C ▲ 不安全 r	neeting.esoncloud.com/#/notification		or ⊑ ☆ \varTheta :
🚻 应用 陀 网址导航 🚺 天家	西南城 🔟 东东南城 🔛 戴海宝 🚟 聚划算 🙄 亿制	R科技信息发布 📀 小区闸机系统 📿 智慧语行 哆 小区闸机系统 🛃 小区闸机系统 🤽 数字媒体发布系统 🔩 数字媒体发布系统 ♀ 会议预约系统 羄 我的座交会 ♀ 会议预约系统	
2228188 会议预约系统			名 退出
📤 预约管理 🛛 🗸	9 邮件设置 短信设置 发送记录		
二 会议室管理 🛛 🗸			j į
▲ 组织管理 ── ~	发件人昵称 亿展会议管理系统	添加会议结果模板 *主题 test	
点 设备管理 · · ·	*是否开启邮件通知		
✿ 系统管理 ^	关闭邮件通知 🌑 开启邮件通知 开启邮	(1) (2) (2) (2) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (4) (5) (5) (5) (5) (5) (5) (5) (5) (5) (5	
A 客户管理		\${checkHum},来签到人数: \${notCheckHum},此邮件为影响邮件,循不要回题	
● 我的样式			
● 样式库	运动会议审核器版 译加全		
	启用状态 模板名称		
◎ 湍息通知	✓ test00 🚖		
④ 数据统计	✓ testone 🚖		
⑦ 信息发布 ∨	× testTWo 🚖		
		8.53 8.53	

选用:点击列表中右侧的选用,显示修改成功即可成功选用该模板(如下图)

会议预约系统	×	+									- 6	0 X
← → C ▲	不安全 meeti	ing.esoncloud.com/	#/notification								아 월 ☆	Θ:
11 应用 🔽 网址导	防 🔝 天照南城	10 京东南城 🗐 :	影响宝 🔣 聚划算	〇 亿展科技信息发布。	. O 小区间机系统 📿 智慧道	हत 🧿 जटलगङ्क 📈 जटलगङ्	统 🍡 数字媒体发布系统	5g 数字媒体发布系统 🥥 会议预约	1系统 🎵 我的陶交会	会议预约系统		
	勾系统					 修改成功 	1.0		nd a		٨	退出
🎒 預约管理	14 B	件设置 短信设置	E 发送记录			/						
	~			邮箱设置								1
▲ 组织管理	~	发件人昵称 亿最会议营理系统										
各 设备管理		• 是否开启邮件通知		Trend to Bandi allo	THE REAL PROPERTY AND INCOME.							
系統管理	^	天間即任通知	升后即任遭知	77/Edp1+3824U/E, 3218	1月11日至大河	義定						
八 客户管理												
我的样式				邮件模板								
		15	20全议市场地址	泽加会议通知教授	AD-04-745 AD-0	20月03日日日						
♀ 消息通知		Sherry ~	test00	0000000 0000000	575 905 5							
ら 数据统计		~	testone	会议审核摆放	2/1 661 6	882						
ල 信息发布	\sim	*	testTWo	会议通知機能	5/1 S4	BRDA						

编辑:会议审核编辑,可自己添加文字,以及点击需要添加的信息按

删除:点击删除,即可删除相应的模板

♀ 会议预约系统 × +		- 8 ×
← → C ▲ 不安全 meeting.esoncloud.com/#/notification		on Qa ☆ \varTheta :
🏭 应用 🔽 网址导航 🏧 天涯商城 🔟 东东商城 💹 愛海宝 🐻 髮幼算 😱 🤇	温料妆运是发布 3 小区滑机系统 📿 智慧进行 😨 小区闸机系统 📕 小区闸机系统 🍡 数字媒体发布系统 3 数字媒体发布系统 🕗 会议数约系统 🔐 数约演交会 🕗 会议数约系统	
2000年 会议预约系统	a da a se da da se da a se da a se da se se da s	と 退出
▲ 预约管理 × 邮件设置 短信设置 发送记录		
』 会议室管理 ·	樂理会议重枝模板	l I
▲ 组织管理 > 发件人昵称 亿最余议管理系统	* 主题 testone	
会 设备管理 是否开后都件递知	1월 - 9 년 [16] 중 3 14 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18	
◆ 系统管理 ∧ 共间邮件通知 (H1・ チ・ rT- A・ A・ B メ U 486 計 22 297-255255(LepinTime)-5(inofTime)5(constame)会议监控由書筆信5(inviewSeeuk),出影片力系统影片、漫不要回复	
ペ 客户管理		
● 我的样式		
 ♀ 样式库 添加会议事故構版 添加 ※回知る 認知名食 		
● 湍恐道旗		
O 数据统计 ✓ testone ģ		
● 信息发布 × testTillo 会		
	THEADIN ALSO REAL REAL	
	Rid R 2	

第 22 页 共 33 页

6.4.2 短信模板设置

1. 注意短信和邮件通知只能二选一,短信通知默认是关闭的,点击开启按钮即可开启短信通知。

【**注意**:短信通知为收费模式,经我司购买后才能正常使用,短信剩余条数可在客户管理界面中查看。 如图(1)】

2. 短信通知模板和邮件模板设置是一样的, <u>详情可参考邮件设置说明。如图(2)</u>





图(2)

6.4.3 发送记录

点击邮件发送记录,即可看到所有成功发送的邮件信息列表。 点击短信发送记录,即可看到所有成功发送的短信信息列表。

	匀系统	× +						- a ×
$\leftrightarrow \rightarrow c$	▲ 不安全	meeting.esonc	loud.com/#/notificat	tion				• ≅ ☆ ❷ :
111 应用 🚺	🛛 网址导航 🛄 🗄	天猫商城 🎵 京东	商城 💹 愛海宝 🚟	聚划算 🙄 亿最科技信息发布。	. ③ 小区闸机系统	合 智慧通行 (2) 小区闸机	属统 词 小区喇叭系统 🧏 数字描体发布系统 🍒 数字描体发布系统 🥥 会议预约系统 羄 我的南次会 ♀ 会议预约系统	
ZMIIR	会议预约系统					James a		名 退出
🏝 预约	管理	邮件设置	短信设置 发	送记录				
≞ 会议3	室管理 🛛 🗸	邮件发送	短信发送记录	ŧ				
± (940)			收件人名称	收件人邮箱	使用模板	发送时间	发送内容	
•••• •EE948	5-1 <u>2</u>		亿晨科技	819732714@qq.com	testone	2020-12-03 10:25:27	您好:您预约2020-12-04 12:00-2020-12-04 13:00东北一号会议室的申请审核通过,此邮件为系统邮件。请不要回复	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
合 设备管	管理・		ces	798989844@qq.com	testone	2020-12-03 10:25:27	您好-您预约2020-12-04 12:00-2020-12-04 13:00东北一号会议室的申请审核通过.此邮件为系统邮件,请不要回复	
			张三22	798989844@qq.com	testone	2020-12-03 10:25:27	総好:您预约2020-12-04 12:00-2020-12-04 13:00东北一号会议室的申请审核通过 此邮件为系统邮件。 遗不要回复	
系統	管理 ^		张三22	798989844@qq.com	testone	2020-12-03 10:25:27	您好·您预约2020-12-04 12:00-2020-12-04 13:00东北一号会议室的申请审核通过北部件为系统邮件,请不要回复	
R 28	户管理		原永段		testone	2020-12-03 10:25:27	您好·您预约2020-12-04 12:00-2020-12-04 13:00东北一号会议室的申请审核通过 此邮件为系统邮件,请不要回复	
			亿最科技	819732714@qq.com	testone	2020-12-03 10:24:10	您好·您预约2020-12-03 11:00-2020-12-03 12:00东北一号会议室的申请审核通过此邮件为系统邮件,遗不要回复	
• 我	的样式		ces	798989844@qq.com	testone	2020-12-03 10:24:10	您好·您预约2020-12-03 11:00-2020-12-03 12:00东北一号会议室的申请审核通过:此邮件为系统邮件,请不要回复	
会样	式库		张三22	798989844@qq.com	testone	2020-12-03 10:24:10	您好·您想约2020-12-03 11:00-2020-12-03 12:00东北一号会议室的申请审核通过,此邮件为系统邮件,请不要回复	
			张三22	798989844@qq.com	testone	2020-12-03 10:24:10	想好·想预约2020-12-03 11:00-2020-12-03 12:00东北一号会议室的申请审核通过此部件为系统部件,请不要回复	
● 消	息通知		原永玲		testone	2020-12-03 10:24:10	您好您预约2020-12-03 11.00-2020-12-03 12.00先北一号会议室的申请审核通过此邮件为系统邮件,请不要回复	
@ 数据	ϓ+		亿最料技	819732714@qq.com	testone	2020-12-03 09:39:33	您3F:您预约2020-12-03 09:40-2020-12-03 09:50东北一号会议室的申请审核通过 此部件为系统部件,请不要回复	
0 104			罗雅文	2667336439@qq.com	testone	2020-12-03 09:39:33	総好·忠预约2020-12-03 09:40-2020-12-03 09:50东北一号会议室的申请审核通过此邮件为系统邮件。请不要回复	_
(9)信息)	发布 ~		1010	1810706072@qq.com	testone	2020-12-03 09:39:33	您好.您预约2020-12-03 09:40-2020-12-03 09:50东北一号会议室的申请审核通过.此邮件为系统邮件,请不要回复	

第七章 数据统计

数据统计,统计的是当日,当周,当月,当年的会议室使用次数统计,会议时长统计,会议时段统计 统计三个数据汇总情况

♀ 会议预约系统 ×	+				- ø ×
← → C ▲ 不安全 meeting	g.esoncloud.com/#/dataBoard				아 🗟 ☆ \varTheta :
🔛 应用 🔽 网址导航 🎞 天猫商城	🔟 东东商城 🗓 戴海宝 🞇 聚划算 🙄 亿最科技信息发布	🚱 小区闸机系统 🕝 智慧通行 🌼 小区闸机系统 🛃	小区闸机系统 🍕 数字媒体发布系统 🎦 数字媒体发布系统	充 ♀ 会议预约系统 🐉 我的离交会 ♀ 会议预约系统	
2000 会议预约系统					名 退出
🏝 预约管理 🛛 🗸 «	今日预约2	正在进行0	会议结束0	等待开始0	签到率0%
▲ 会议室管理 ∨	会议室使用次数统计	本日 本周 本月 本哥	ة للم		
▲ 组织管理 ////////////////////////////////////	3				
されていた おおお おお お	2-				
✿ 系统管理 ^	1		1	1	
ペ 客户管理	0	01		103	
我的样式					
◎ 消息通知	会议时长统计		会议时段统计		
③ 数据统计	4		1540-1600	- 19:00:20:00	
④ 信息没布 ∨	3 2 1 0 	0 0 0 3h-4h 4h-5h >5h	18:00-19:00		

第八章 信息发布

8.1 节目管理

广告设置:

第一步: 在广告设置界面点击"添加"按钮, 创建好任务名称, 选择屏幕类型即可添加新任务

会议预约系统	× +			- 0 ×
← → C ▲ 不安全	meeting.esoncloud.com/#/message-issue/message			야 🗟 ☆ 🕒 :
🔢 应用 🔽 网址导航 🎞 天	医痈毒素 🎵 东东南城 🗐 愛海宝 🜃 聚划算 🙄 亿最科技信息发布	😌 小区闸机系统 🕝 智慧通行 🧐 小区闸机系统 😹 小区闸机系统 🍡 数	李媒体发布系统 🎦 数字媒体发布系统 ♀ 会议预约系统 🍰 我的	的需交会 🧿 会议预约系统
2000 会议预约系统				a III.
🛓 预约管理 🛛 🗸	《广告设置 下载进度			
』 会议室管理 ──	1850 (1953)	添加		
▲ 组织管理 ──	任务名称		状态	操作
	0 12312#	* 任务名称 20201207	有效	
	0 12312#		有效	病機肉肉菜
 系统管理 	and a state of the	斯带 天型 竖屏	本故	新班 内容 图8
⑦ 数据统计	aaa		有效	588 PSF
④ 信息发布 ^	aaaa	取消	教定	9866 P32 898
2 共日管理	20201207	堂屏	有效	新田 内容 医脱生
D 素材管理				
 △ 设备管理 ◇ ◆ 系统管理 ○ ◆ 数据统计 ○ ⑤ 数据统计 ○ ○	 12212月 12212月 第二 633 633 633 20201267 	22201307 用相关型 2用 2用 2用	 ● 前式 	

第 24 页 共 33 页

第二步:点击"**内容"**按钮,,跳转到任务素材界面,点击添加按钮,可在已有素材中选择素材或重新上 传新的文件素材,点击确定,点击保存即可



第三步:勾选任务,点击绑定按钮,选中要发送的终端设备,点击确定,调转到下载进度界面,当下载进 度为100%的时候,即可在该设备上看到所绑定的节目。



8.2 素材管理

全选: 点击全选按钮,素材全部被选择,若要取消,点击取消全选即可



删除: 点击全选按钮后点击批量删除按钮,对素材进行批量删除,若要进行单删除操作,选择素材下面的单选框或者鼠标悬停在要删除的界面点击删除按钮即可

♀ 会议现的系统 × +	- D X
← → C ▲ 不完全 meeting.esoncloud.com/#/message-issue/material-message	• 🛯 🖈 \varTheta :
III dhi 🔽 Rubh: 🖬 Fundi, 🔯 Rubi 🕼 Rubi 🕼 Rubi 🕼 Caldherdrum. 🕜 Arminis 🍙 pranis, 🖓 Arminis 🧐 pranis, 🛃 Arministri 🐧 Rubici 🖓 chubhan 🕅	
	名 退出
▲ 预约管理 · 《 DA NOVALE 图 和局部的 上林文件 ▲ 目相 新校可原加的完厚为经常和国际 周叶物动主命小司	
の 新知識(1)	
9 他思安布 ^	
☑ 节目管理	
C) 素材管理	

上传文件:点击上传文件按钮,可在本地选择素材,对素材进行批量上传操作,如下图



第26页共33页

第九章 设备端功能介绍

9.1 设备信息

在后台会议预约系统添加对应设备信息后,进入设备端配置服务器界面,输入服务器地址与账户,点 击连接,即可进入显示界面

配置服务器
连接
设备编号:

按返回键,从显示界面跳转到软件设置/系统设置界面,软件设置界面会显示设备基本信息,点击切换 服务器,可跳转到配置服务器界面,重新输入账户,即可绑定另外一个账户

软件设置 系统设置		打十	5场景 应用
			-
	服务器:		1
🔐 会议室	登录账号:	-	
🌗 界面样式	设备名称:	测试设备	
	MAC:	10000	
	软件版本:	V1.1.1_beta_8	
	人脸识别:	已开通	
		切换服务器	

9.2 会议室

点击会议室可以看到当前设备绑定的会议室,点击具体会议室还可进行会议室换绑操作

软件设置	系统设置				丁卡场景	应用		
□ □ □ □	备信息	选择会议室						
	议室	201-1						
● 界	面样式	201-2						
		201-3						
		201-4						
		2-201-1						
	\Box	\triangleleft	0	L)			<u>َ</u>	

9.3 界面样式

点击界面样式即可查看设备上存在的界面样式,单击样式,可修改当前设备绑定的界面样式

软件设置 系统设置 四用	
□ 设备信息 □ 会议室 ● 界面样式 ● 界面样式 ● 人脸签到(1280*800) ● 単式 ● 単式 ● 単式	
↓ 默认样式 (1280*800)	

第 28 页 共 33 页

9.4 显示界面

显示界面主要显示会议主题,状态,会议日期,开始结束时间,会议主题,状态信息如图(1),人 脸识别与微信二维码功能在系统设备管理对设备进行授权之后即可显示如图(2),点击签到信息,会显示 参与会议人员签到情况如图(3),点击延长/结束,可对会议进行延长15分钟或者30分钟以及结束会议 操作如图(4)

2	会议室-201-1 @rem						
-				2020-11	-23 11: 26 星期一	-	
签到信息	X	日期	开始−结束	主题	状态		
-	会议时间						
远长/结束	入脸识别 微信二维码						
	会议主题: 会议状态:			dim.			





图(2)

	会议室- <mark>201-1</mark>				2020-11	-23 11: 51 星期一	ය
签到	R		日期	开始−结束 息	主题	状态	
信		姓名		签到时间			
	11.40~12.00	王五		未签到			
1	11.40*12.00	赵柳		未签到			
	会议时间	张三		未签到			
		李四		未签到			
延长		李灿		2020-11-23 11:44:36			
/结束		уі\$ Канда		未签到			
	会议王题:测试会议 会议状态:进行中	L			1000100		

图(3)

	会议室- <mark>201-1</mark>				2020-11	-23 11: 51 星期一
签到	R		日期 2020-11-23	开始─结束 ^{11:40-12:00}	主题	状态 ^{进行中}
信息	 11:40~12:00 会议时间	延长或结束会议 延长15分钟 延长30分钟 				
延长/结束		 结束会议 		取消	确定	
	会议主题:测试会议 会议状态:进行中	1274/009				

图(4)